

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ  
ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ**

**ՆԱԽՆԱԿԱՆ ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ (ԱՐՅԵՍՏԱԳՈՐԾԱԿԱՆ) ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ**

**2304 «ՎԱՐՍԱՎԻՐԱԿԱՆ ԱՐՎԵՍՏ ԵՎ ԶԱՐԴԱՅԻՆ ԴԻՄԱՀԱՐԴԱՐՈՒՄ»  
«ՎԱՐՍԱՀԱՐԴԱՐ» ՈՐԱԿԱՎՈՐՄԱՆ  
ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՊԼԱՆ ԵՎ ՄՈԴՈՒԼԱՅԻՆ ԾՐԱԳՐԵՐ**

**ԵՐԵՎԱՆ 2009 թ.**



### III. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ՊԼԱՆԸ

N	Առարկաների անվանումը և մոդուլները	Ատեստավորում ըստ կիսամյակների			Ուսանողի ուսումնական բեռնվածությունը (ժամ)			Բաշխումն ըստ կուրսերի և կիսամյակների		
		Քննութ.	Ստուգարք	Կուրս. աշխ.	Պարտադիր լսարանային բեռնվածություն			1-ին կուրս		
					Ընդամենը	Այդ թվում		1-ին կիս. շաբ 16 շաբաթ	2-րդ կիս. շաբ. 16 շաբաթ	
					Տեսակ. ուսուցում	Լաբոր. և գործն. աշխ	Սեմինար պարապմունք			
<b>1.</b>	<b>ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՀՈՒՄԱՆԻՏԱՐ ԵՎ ՍՈՑԻԱԼ-ՏՆՏԵՍԱԳԻՏԱԿԱՆ</b>									
1.1	Հայոց լեզվի և խոսքի մշակույթի հիմունքներ		3,4տ		72	24	48	36	36	
1.2	Քաղաքագիտության և սոցիոլոգիայի հիմունքներ		3		18	18		18		
1.3	Իրավունքի հիմունքներ		3,4		36	18	18	18	18	
1.4	Պատմություն		3		36	18	18	36		
1.5	Օտար լեզու	4	3		60	24	36	30	30	
1.6	Ֆիզիկական կուլտուրա		3,4		64		64	32	32	
...	<b>ԸՆԴԱՄԵՆԸ</b>				<b>286</b>	<b>102</b>	<b>64</b>	<b>120</b>	<b>170</b>	<b>116</b>
<b>2.</b>	<b>ՄԱԹԵՄԱՏԻԿԱԿԱՆ ԵՎ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԲՆԱԳԻՏԱԿԱՆ</b>									
2.1	Էկոլոգիայի հիմունքներ		3		36			36		
2.2	Քաղաքացիական պաշտպանություն և արտակարգ իրավիճակների հիմնահարցեր		4		18				18	
----	<b>ԸՆԴԱՄԵՆԸ</b>				<b>54</b>			<b>36</b>	<b>18</b>	
<b>3.</b>	<b>ԱՌԱՆՑՔԱՅԻՆ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ</b>									
3.1	Ընդհանուր աշխատանքային գործունեության հմտություններ		3		54	24	30	54		
3.2	Հաղորդակցություն		3		36	8	28	36		
3.3	Անվտանգություն և առաջին օգնություն		3		36	16	20	36		
3.4	Համակարգչային օպերատորության հիմունքներ		3,4		54	12	42	24	30	
----	<b>ԸՆԴԱՄԵՆԸ</b>				<b>180</b>	<b>60</b>	<b>62</b>	<b>58</b>	<b>150</b>	<b>30</b>
<b>4.</b>	<b>ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ</b>									
4.1	Վարսավիրական գործիքներով և սարքավորում-ներով աշխատելու սկզբնական հմտություններ		3		36	8	28	36		
4.2	Վարսավիրական գործում օգտագործվող նյութերը		3		72	20	52	72		
4.3	Մագերի խնամք և նախապատրաստում	3			54	19	35	54		
4.4	Հաճախորդի հետ շփվելու և աշխատելու հիմունքներ		3		18	12	6	18		
	<b>ԸՆԴԱՄԵՆԸ</b>				<b>180</b>	<b>59</b>	<b>121</b>	<b>180</b>		
<b>5.</b>	<b>ՀԱՏՈՒԿ ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ</b>									
5.1	Կանանց մագերի կտրում	4	3		72	16	56	16	56	

5.2	Տղամարդկանց մազերի կտրում		3,4		36	6	30		16	20
5.3	Մազերի հարդարում		4		60	12	48			60
5.4	Մազերի գանգրացում		4		54	8	46			54
5.5	Մազերի ներկում		4		54	14	40			54
5.6	Կտրվածքաների և սանրվածքների մոդելավորման հիմունքներ	4			54	16	38			54
5.7	Բարդ և հանդիսավոր սանրվածքներ	4			54	17	37			54
	<b>ԸՆԴԱՄԵՆԸ</b>				<b>384</b>	<b>89</b>	<b>295</b>		<b>32</b>	<b>352</b>
<b>6.</b>	<b>ԸՆՏՐՈՎԻ</b>				<b>54</b>					<b>54</b>
	<b>ԸՆԴԱՄԵՆԸ</b>				<b>54</b>					
	<b>ՊԱՀՈՒՍՏԱՅԻՆ ԺԱՄԵՐ</b>				<b>14</b>				<b>8</b>	<b>6</b>
	<b>ԸՆԴԱՄԵՆԸ</b>				<b>114</b>					
	<b>ԸՆԴԱՄԵՆԸ</b>				<b>1152</b>	<b>310</b>	<b>542</b>	<b>178</b>	<b>576</b>	<b>576</b>
	<b>ԽՈՐՀՐԴԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ</b>				<b>100</b>					
	<b>Շաբաթվա ժամերի քանակը</b>				<b>36</b>					

	<b>IV. ՆԱԽԱՍԻՐԱԿԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆԵՐ</b>			N	<b>VII. ԱՆՀՐԱԺԵՇՏ ԿԱԲԻՆԵՏՆԵՐԻ, ԼԱԲՈՐԱՏՈՐԻԱՆԵՐԻ ԵՎ ԱՐՀԵՏԱՆՈՑՆԵՐԻ ՑԱՆԿԸ</b>
1	Վարվելակերպի հիմունքներ			1	<b>Կաբինետներ՝</b>
2	Ընտանեկան կյանքի նախապատրաստման հիմունքներ				Վարսավիրական գործի
3				1	Տեղեկատվական տեխնոլոգիաների,
4				2	Հայոց լեզվի և խոսքի մշակույթի հիմունքների
				3	Օտար լեզվի
	<b>V. ՊՐԱԿՏԻԿԱ</b>	Կիսամյակ	Շաբաթ	4	Ընդհանուր հումանիտար առարկաների
1	<b>Արտադրական պրակտիկա</b>	IV	<b>8</b>	5	Անվտանգության և առաջին օգնության
2				6	Անհատական համակարգիչների
3				7	
	<b>ԸՆԴԱՄԵՆԸ</b>			8	

<b>VI. ՈՒՍՈՒՄՆԱԴՈՒԹՅԱՆ ԱՄՓՈՓԻՉ ԱՏԵՍԱՎՈՐՈՒՄ</b>  Համալիր պետական քննություն հատուկ մասնագիտական խմբի մոդուլներից		
		<b>ԼԱԲՈՐԱՏՈՐԻԱՆԵՐ</b>
	1	Նյութերի
		<b>ԱՐՎԵՍԱՆՈՑՆԵՐ</b>
		<b>Ուսումնական գեղեցկության սրահ (արհեստանոց)</b> ՝ նվազագույնը 6 աշխատատեղով
1	Վարսավիրական գործիքների և սարքավորումների սպասարկման	
	<b>ՄԱՐԶԱԿԱՆ ՀԱՄԱԽԻՐ</b>	

### VIII. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՊԼԱՆԻ ՊԱՐԶԱԲԱՆՈՒՄՆԵՐ

- Ուսանողների գիտելիքների յուրացման մակարդակը ստուգելու, ինչպես նաև ուսումնառության արդյունավետությունը վերահսկելու նպատակով, ուսումնամեթոդական խորհրդի որոշմամբ կարող են անցկացվել առանձին առարկաների ընթացիկ /միջանկյալ/ քննություններ, ստուգարքներ, ստուգողական աշխատանքներ: Ստուգարքներն, այդ թվում տարբերակված, անցկացվում են առարկայի համար սահմանված ժամերի հաշվին: Ըստ առարկաների՝ ստուգողական աշխատանքների թիվը հաստատում է ուսումնամեթոդական խորհուրդը: Քննությունների և ստուգարքների անցկացման կարգը սահմանում է ՀՀ կրթության և գիտության նախարարությունը:
- Լաբորատոր աշխատանքների, օտար լեզուների, համակարգչային, գործնական, սեմինար, ֆիզիկական կուլտուրայի ,ինչպես նաև ուսումնամեթոդական խորհրդի կողմից երաշխավորած առանձին առարկաների գծով ուսումնական պարապմունքների, կուրսային նախագծման և արհեստանոցներում արտադրական ուսուցման ժամանակ ուսումնական խումբը քլուջետային ֆինանսավորման դեպքում կարող է բաժանվել ենթախմբերի՝ յուրաքանչյուրում առնվազն 8 ուսանող՝ ելնելով ուսուցանվող առարկայի յուրահատկությունից: Համապատասխան միջոցների առկայության պայմաններում ուսումնական պարապմունքները կարող են անցկացվել առանձին ուսանողների հետ /անհատական պարապմունքներ, ուսուցման անհատական ստեղծագործական ձևեր և այլն/: Ուսումնամեթոդական խորհրդի որոշմամբ առանձին առարկաների տեսական դասընթացը կարող է կազմակերպվել հոսքային պարապմունքի ձևով: Ուսումնամեթոդական խորհրդի որոշումներն ու երաշխավորությունները ուսումնական տարվա սկզբում քննարկում է քլուջի խորհուրդը, հաստատում՝ տնօրենը:
- Նախասիրական առարկաները, դրանց ծավալը և ուսուցման ժամկետը, բայց ոչ ավելի, քան շաբաթը 4 ժամ, որոշում է քլուջը: Ամբիոնների, առարկայական /ցիկլային/ հանձնաժողովների կողմից ներկայացված նախասիրական առարկաների ծրագիրը հաստատում է քլուջի ուսումնամեթոդական խորհուրդը:
- Ֆիզիկական կուլտուրայի առարկայական ծրագրով նախատեսված նյութը կարող է իրացվել նաև արտաուսումնական պարապմունքների տարբեր ձևերով՝ մարզական ակումբներում, սեկցիաներում, խմբակներում:
- Ուսումնական գործընթացի ժամանակացույցը, ելնելով տեղական պայմաններից, կարելի է փոփոխել՝ պարտադիր պահպանելով տեսական և գործնական ուսուցման, մոդուլների ամփոփման, պրակտիկայի, արձակուրդի ընդհանուր տևողությունը:
- Ամբիոնների, առարկայական /ցիկլային/ հանձնաժողովների ներկայացրած խորհրդատվությունների անցկացման ձևը հաստատում է ուսումնամեթոդական խորհուրդը:
- Պետական կառավարման լիազորված մարմնի կողմից հանձնարարված փաստաթղթերի ուսումնասիրումը կատարվում է համապատասխան առարկաների ժամերի հաշվին:
- Պահուստային ժամերը տնօրինում է քլուջը՝ ուսումնամեթոդական խորհրդի որոշմամբ՝ ՀՀ կրթության և գիտության նախարարության սահմանած կարգի պահանջներին համապատասխան:
- Ուսումնական պրակտիկան կարող է անցկացվել կենտրոնացված, կամ տեսական պարապմունքների հետ հաջորդաբար՝ պահպանելով պլանով նախատեսված ժամաքանակը: Պրակտիկայի անցկացման ժամկետը կարելի է տեղաշարժել ուսումնական տարվա նույն կիսամյակի ընթացքում: Պրակտիկայի յուրաքանչյուր ձև ավարտվում է հաշվետվությամբ՝ գնահատումով:
- Նախաավարտական պրակտիկան անց է կացվում կենտրոնացված կարգով, ուսումնական պլանով նախատեսված ժամկետներում:
- Քլուջը, ելնելով անհրաժեշտությունից, կարող է ստեղծել լրացուցիչ կաբինետներ, մասնագիտացված լսարաններ:

**ՄՈԴՈՒԼԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ «ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ  
ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ»**

Մոդուլի դասիչը՝

ԸԱՀ-3-08-001

Դասընթացի մատուցման ձևը՝

Տեսական ուսուցում՝ 24 ժամ  
Գործնական պարապմունքներ՝ 30 ժամ

Մոդուլի նպատակը՝

Մոդուլի նպատակն է սովորողին տալ գիտելիքներ աշխատանքային գործունեության ընթացքում հաջողության հասնելու նախապայմանների մասին, ինչպես նաև ձևավորել ցանկացած բնագավառում անհրաժեշտ աշխատանքային կուլտուրա և էթիկա դրսևորելու, ղեկավարի և գործընկերների հետ արդյունավետ հարաբերվելու, առաջացած աշխատանքային խնդիրներն ընկալելու և համապատասխան լուծումներ տալու կարողություններ:

Մուտքային պահանջները՝

Չկան

Ուսումնառության արդյունքները՝

Այս մոդուլը յուրացնելուց հետո սովորողը պետք է՝

1. տիրապետի աշխատանքի տեղավորվելու կարողությունների.
2. դրսևորի անհրաժեշտ վերաբերմունք աշխատանքի և աշխատավայրի նկատմամբ.
3. տիրապետի աշխատանքի կուլտուրային և էթիկային, արդյունավետ աշխատի թիմում.
4. իմանա աշխատանքում հաջողության հասնելու նախապայմանները և պատշաճ հարաբերվի ղեկավարի հետ.
5. դրսևորի քննադատական մտածողություն.
6. կառավարի սթրեսը և ժամանակը, առաջացած պրոբլեմներին և կոնֆլիկտներին տա համապատասխան լուծումներ:

**ԱՐԴՅՈՒՆՔ 1. Տիրապետել աշխատանքի տեղավորվելու կարողությունների**

**ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐ**

- ա. ճիշտ է շարադրում գործող աշխատանքային օրենսգրքի անհրաժեշտ դրույթները.
- բ. ճիշտ է ներկայացնում աշխատանքի որոնման ժամանակակից միջոցները և տեխնոլոգիաները, աշխատանքի ընդունվելու և աշխատանքից ազատվելու համար անհրաժեշտ բոլոր գործընթացները.
- գ. ճիշտ է կազմում գրավոր ինքնակենսագրություն (CV).
- դ. ճիշտ և մանրամասն բանավոր ներկայացնում է իր կենսագրությունը:

**ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է գործնական կատարման հիման վրա: Արդյունքի ձեռքբերումը համարվում է դրական, եթե սովորողը ճիշտ է կազմում ինքնակենսագրությունը (CV) և մանրամասն բնավոր ներկայացնում իր կենսագրությունը:

**ՄԵԹՈԴԱԲՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ՈՇՍՈՒՐՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում, գործնական պարապմունքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ մասնագիտական համապատասխան գրականություն, անհրաժեշտության դեպքում նաև տեսաֆիլմեր:

#### **Ուսուցման երաճեակորպուս ժամաքանակ**

Տեսական ուսուցում՝ 6 ժամ

Գործնական պարապմունք՝ 6 ժամ

#### **ԱՐԴՅՈՒՆՔ 2. Դրսևորել անհրաժեշտ վերաբերմունք աշխատանքի և աշխատավայրի նկատմամբ:**

##### ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐ

ա. ճիշտ է ներկայացնում աշխատանքի և շրջապատի նկատմամբ դրական տրամադրվելու կարողությունները.

բ. ճիշտ է ներկայացնում գործերը նկերների նկատմամբ հարգալից վերաբերմունքի և արդյունավետորեն հարաբերվելու օրինակներ.

գ. առաջադրված իրավիճակում ցուցաբերում է պատասխանատվության դրսևերումներ.

դ. ցուցաբերում է գործընկերոջը և ղեկավարին ուշադիր լսելու և հասկանալու դրսևորումներ:

#### **ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է հարց ու պատասխանի հիման վրա: Արդյունքի ձեռքբերումը համարվում է դրական, եթե սովորողը տվել է հիմնավոր և ճիշտ պատասխաններ:

#### **ՄԵԹՈՂԱԲՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ՈՇՍՈՒՐՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում, գործնական պարապմունքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ մասնագիտական համապատասխան գրականություն, անհրաժեշտության դեպքում նաև տեսաֆիլմեր:

#### **Ուսուցման երաճեակորպուս ժամաքանակ**

Տեսական ուսուցում՝ 2 ժամ

Գործնական պարապմունք՝ 3 ժամ

#### **ԱՐԴՅՈՒՆՔ 3. Տիրապետել աշխատանքի կուլտուրային և էթիկային, արդյունավետ աշխատել թիմում:**

##### ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐ

ա. ճիշտ է ներկայացնում կազմակերպության նպատակները, արժեքները և կիրառվող ընդհանուր աշխատանքային մեթոդները, աշխատանքային և միջանձնային հարաբերությունները.

բ. ճիշտ է ներկայացնում թիմային աշխատանքի հիմնական սկզբունքները.

գ. ճիշտ է ներկայացնում թիմային խնդիրների լուծման մեթոդները,

դ. թիմային աշխատանքի առաջադրված իրավիճակում դրսևորում է անհրաժեշտ վարքագիծ՝ ցուցաբերելով փոխօգնություն, համբերատարություն, նվիրվածություն աշխատանքին և ընկերներին:

ե. ճիշտ վերաբերմունք է դրսևորում և հարգալից է կոնֆլիկտային գործընկերների նկատմամբ.

զ. առաջարկում է խնդրի ճիշտ լուծումներ առաջադրված պրոբլեմային իրավիճակում:

#### **ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է հարց ու պատասխանի, ինչպես նաև գործնական կատարման հիման վրա: Արդյունքի ձեռքբերումը համարվում է դրական, եթե սովորողը ըստ առաջադրված իրավիճակի հանդես է բերում կառուցողական քննադատություն ցուցաբերելու կարողություն:

#### **ՄԵԹՈՂԱԲՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ՈՇՍՈՒՐՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում, գործնական պարապմունքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ մասնագիտական համապատասխան գրականություն, անհրաժեշտության դեպքում նաև տեսաֆիլմեր:

**ՈւՍՈՒՑՄԱՆ ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

Տեսական ուսուցում` 4 ժամ

Գործնական պարապմունք` 8 ժամ

**ԱՐԴՅՈՒՆՔ 4. Իմանալ աշխատանքում հաջողության հասնելու նախապայմանները և պատշաճ հարաբերվի ղեկավարի հետ:**

ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐ

- ա. ճիշտ է բացատրում աշխատանքային կարգապահության և ճշտապահության կարևորությունը.
- բ. ճիշտ է ներկայացնում ղեկավարի հետ հարաբերվելու ձևերը, իր և ղեկավարի իրավունքներն ու պարտականությունները.
- գ. ճիշտ է ներկայացնում աշխատանքի արդյունավետության ու որակի ապահովման ընդհանուր սկզբունքները:

**ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է հարց ու պատասխանի, ինչպես նաև գործնական կատարման հիման վրա: Արդյունքի ձեռքբերումը համարվում է դրական, եթե սովորողը ըստ առաջադրված իրավիճակի հանդես է բերում կառուցողական քննադատություն ցուցաբերելու կարողություն:

**ՄԵԹՈՂԱԲՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ՈՇՍՈՒՐՄՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում, գործնական պարապմունքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ մասնագիտական համապատասխան գրականություն, անհրաժեշտության դեպքում նաև տեսաֆիլմեր:

**ՈւՍՈՒՑՄԱՆ ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

Տեսական ուսուցում` 2 ժամ

Գործնական պարապմունք` 2 ժամ

**ԱՐԴՅՈՒՆՔ 5. Դրսևորել քննադատական մտածողություն:**

ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐ

- ա. ճիշտ է գնահատում տեղեկատվության հուսալիության և զգացմունքայնության աստիճանը.
- բ. ստացած տեղեկատվությունը ճիշտ և արդյունավետորեն համադրում է առկա գիտելիքների հետ.
- գ. իրականացնում է կառուցողական քննադատություն և ճիշտ է բացատրում կառուցողական քննադատության կարևորությունը:

**ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է հարց ու պատասխանի, ինչպես նաև գործնական կատարման հիման վրա: Արդյունքի ձեռքբերումը համարվում է դրական, եթե սովորողը ըստ առաջադրված իրավիճակի հանդես է բերում կառուցողական քննադատություն ցուցաբերելու կարողություն:

**ՄԵԹՈՂԱԲՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ՈՇՍՈՒՐՄՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում, գործնական պարապմունքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ մասնագիտական համապատասխան գրականություն, անհրաժեշտության դեպքում նաև տեսաֆիլմեր:

**ՈւՍՈՒՑՄԱՆ ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

Տեսական ուսուցում` 4 ժամ

Գործնական պարապմունք` 3 ժամ

**ԱՐԴՅՈՒՆՔ 6. Կառավարել սթրեսը և ժամանակը, լուծել պրոբլեմներ և կոնֆլիկտներ:**

ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐ

- ա. ճիշտ է ներկայացնում սթրեսի կանխարգելման և անխուսափելի սթրեսին դիմակայելու մեթոդները.



- բ. ճիշտ է կազմում իր աշխատաքնային պլանը (պայմանական աշխատանքային պլան)։
- գ. ճիշտ է ներկայացնում ժամանակի արդյունավետ օգտագործման միջոցները։
- դ. բացահայտում է և ճիշտ է սահմանում պրոբլեմը տրված իրավիճակում,
- ե. ճիշտ է վերլուծում պրոբլեմը, տալիս է լուծման ճիշտ տարբերակ և գնահատում արդյունքը.
- զ. բացահայտում է ցանկացած կոնֆլիկտի պատճառները.
- է. ճիշտ է ներկայացնում կոնֆլիկտի կանխարգելման եղանակները, կարողանում է դրանց տալ արագ ու արդյունավետ լուծումներ։

**ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է հարց ու պատասխանի, ինչպես նաև գործնական կատարման հիման վրա: Արդյունքի ձեռքբերումը համարվում է դրական, եթե սովորողը ճիշտ է ներկայացնում սթրեսին դիմակայելու մեթոդները և ճիշտ կազմում պայմանական աշխատանքային պլանը ըստ առաջադրված իրավիճակի առաջարկում է պրոբլեմի լուծման ճիշտ տարբերակ, ճիշտ է ներկայացնում կոնֆլիկտի պատճառները և առաջարկում ճիշտ լուծումներ:

**ՄԵԹՈՂԱԲՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ՈՇՍՈՒՐՄՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում, գործնական պարապմունքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ մասնագիտական համապատասխան գրականություն, աշխատանքային պլանների օրինակներ, անհրաժեշտության դեպքում տեսաֆիլմեր:

**ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

- Տեսական ուսուցում՝ 6 ժամ
- Գործնական պարապմունք՝ 8 ժամ

**ՄՈԴՈՒԼԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ «ՀԱՂՈՐԴԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ»**

Մոդուլի դասիչը՝ **ԱՀՀ-3-08-001**

**Դասընթացի մատուցման ձևը՝**

- Տեսական ուսուցում՝ 8 ժամ
- Գործնական պարապմունքներ՝ 28 ժամ

**Մոդուլի նպատակը՝**

Մոդուլի նպատակն է սովորողի մոտ ձևավորել աշխատանքնային ու մասնագիտական գործունեության ընթացքում, ինչպես նաև անձնական կյանքում արդյունավետ և ակտիվ հաղորդակցվելու կարողություններ:

Մուտքային պահանջները՝ **Չկան**

**Ուսումնառության արդյունքները՝**

Այս մոդուլը յուրացնելուց հետո սովորողը պետք է՝

1. սահմանի ուսումնառության անձնական նպատակները.
2. բանավոր և գրավոր տեղեկատվական հաղորդում կատարի պարզ թեմաների և տեքստերի մասին.
3. նախաձեռնի, պահպանի, եզրափակի երկխոսություններ և քննարկումներ.
4. մեկնաբանի սխեմաներ, աղյուսակներ, դիագրամներ, քարտեզներ և նկարներ.
5. կատարի փաստաթղթավորում:

**ԱՐԴՅՈՒՆՔ 1. Սահմանել ուսումնառության անձնական նպատակները:**

ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐ

- ա. ճիշտ է սահմանում ուսումնառության անձնական նպատակները,
- բ. ճիշտ է պլանավորում և կիրառում ուսումնառության անձնական նպատակների ձեռքբերմանն ուղղված ուսումնառության գործընթացները,
- գ. ճիշտ է սահմանում ուսումնառության տարբեր եղանակները:

**ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Սովորողը կներկայացնի հակիրճ գեկույց, որտեղ կարտահայտի իր անձնական պատկերացումները ուսումնառության նպատակների և գործընթացների, ինչպես նաև ուսումնառության տարբեր եղանակների մասին: Այդ գրավոր խոսքը պետք է պարունակի ոչ ավելի, քան 50 բառ: Արդյունքի բավարար իրագործումը հիմնված կլինի սահմանված կատարման բոլոր չափանիշների իրականացման վրա:

**ՄԵԹՈՂԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում և գործնական պարապմունք: Ուսուցման համար անհրաժեշտ է ունենալ մասնագիտական համապատասխան գրականություն:

**ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԵՐԱՇԵՆԱԿՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

Տեսական ուսուցում`	1 ժամ
Գործնական պարապմունք`	2 ժամ

**ԱՐԴՅՈՒՆՔ 2. Բանավոր և գրավոր տեղեկատվական հաղորդում կատարել պարզ թեմաների և տեքստերի մասին.**

ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐ

- ա. օգտագործում է բանավոր և գրավոր խոսքի համապատասխան կառուցվածք,
- բ. հաղորդումը պարունակում է պարզ տեղեկատվություն, կարծիքներ կամ գաղափարներ,
- գ. տեղեկատվության առանձնացում/խմբավորումը կատարում է նպատակային,
- դ. հաղորդումը իրականացնում է՝ հաշվի առնելով իրավիճակը և լսարանը:

**ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Սովորողին կհանձնարարվի որևէ պարզ թեմա և/կամ ոչ գեղարվեստական տեքստ, ըստ որի նա պետք է կազմի մեկ կամ մի քանի մասից բաղկացած գրավոր հաղորդում և կատարի բանավոր ներկայացում: Այդ գրավոր խոսքը պետք է պարունակի ոչ ավելի, քան 50 բառ, իսկ բանավոր ներկայացումը պետք է տևի մոտ մեկ րոպե: Լրացուցիչ ժամանակ պետք է տրամադրվի նաև հարցերի համար, և ուսանողը պետք է իր կարծիքը արտահայտի ուրիշների կողմից հնչեցված տեսակետների կամ հարցերի վերաբերյալ: Անհրաժեշտ է կազմել համատեքստի կամ օգտագործված աղբյուրի բնութագիր, որը կարող է ստուգման թերթիկի կամ արձանագրության տեսք ունենալ: Կատարման բոլոր չափանիշները պետք է ձեռք բերվեն և գրավոր, և բանավոր խոսքի ընթացքում միաժամանակ:

**ՄԵԹՈՂԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում և գործնական պարապմունք: Ուսուցման համար անհրաժեշտ է ունենալ մասնագիտական համապատասխան գրականություն:

**ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԵՐԱՇԵՆԱԿՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

Տեսական ուսուցում`	2 ժամ
Գործնական պարապմունք`	6 ժամ

**ԱՐԴՅՈՒՆՔ 3. Նախաձեռնել, պահպանել, եզրափակել երկխոսություններ և քննարկումներ.**

ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐ

ա. ճիշտ է կիրառում «ակտիվ ունկնդրման» ժամանակ օգտագործվող հմտությունները, ինչպիսիք են՝

- պարզաբանումներ ստանալու ծգտումը,
- գրառումներ կատարելը,
- ամփոփելը,

բ. ազատ կերպով ձևակերպում, արտահայտում և պաշտպանում է իր գաղափարները, տեսակետներն ու կարծիքները,

գ. ցուցաբերում է համոզելու կարողություն,

դ. կատարում է ճիշտ ամփոփում/եզրափակում:

### **ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Կներկայացվի տեքստ, որը նկարագրում է որևէ ոչ միանշանակ իրավիճակ, խնդիր և/կամ գաղափար: Սովորողը կընդգրկվի երկու և/կամ ավելի հոգուց կազմված խմբում, որի անդամներից մեկը կարող է լինել դասավանդողը: Քննարկման համար տրվող առավելագույն ժամանակը 3 րոպե է (յուրաքանչյուր մասնակցի համար): Սովորողը պետք է ամենաանհրաժեշտ տեղեկություն տա տեքստում առկա հարցերի մասին և խմբի անդամներին ներկայացնի իր տեսակետները և նկատառումները: Այն կարող է լինել մեկ տեսակի տեղեկատվություն և/կամ փաստացի նկարագրություն:

Գնահատման համար հատկապես պետք է ուշադրություն դարձվի ուսանողի կողմից դիմացինի տեսակետը լսելու և դրանից հետևություններ անելու հմտությանը: Անհրաժեշտ է կազմել համատեքստի կամ օգտագործված աղբյուրի բնութագիր, որը կարող է ստուգման թերթիկի կամ արձանագրության տեսք ունենալ: Քննարկումը ըստ դասավանդողի հայեցողության կարող է փոխարինվել տրված թեմայով հարցազրույցի:

Բոլոր կատարման չափանիշներն էլ պետք է ձեռք բերվեն մեկ առաջադրանքի շրջանակում:

### **ՄԵԹՈՂԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում և գործնական պարապմունք: Ուսուցման համար անհրաժեշտ է ունենալ մասնագիտական համապատասխան գրականություն:

### **ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

Տեսական ուսուցում՝ 2 ժամ

Գործնական պարապմունք՝ 8 ժամ

### **ԱՐԴՅՈՒՆՔ 4. Մեկնաբանել սխեմաներ, աղյուսակներ, դիագրամներ, քարտեզներ և նկարներ.**

#### ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐ

- ա. ճիշտ է նախանշում սխեմաների, աղյուսակների, դիագրամների, քարտեզների և նկարների նշանակությունը և նրանց միջև եղած տարբերությունները,
- բ. ճիշտ է մեկնաբանում առաջադրված սխեմաները, աղյուսակները, դիագրամները, քարտեզները և նկարները.
- գ. մեկնաբանման ընթացքում օգտագործում է խոսքի համապատասխան կառուցվածք:

### **ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Սովորողին կհանձնարարվեն կազմել տարբեր տեսակի փաստաթղթեր, ինչպիսիք են.

- դիմում,
- ինքնակենսագրություն (տրված տարբեր տեսակի ֆորմատներով),
- աշխատանքային հաղորդագրություններ,
- պահանջների հայտեր,
- գործնական նամակներ:

Արդյունքի բավարար իրագործումը հիմնված կլինի սահմանված կատարման բոլոր չափանիշների իրականացման վրա:

### **ՄԵԹՈՂԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում և գործնական պարապմունք: Ուսուցման համար անհրաժեշտ է ունենալ մասնագիտական համապատասխան գրականություն, տարբեր տեսակի փաստաթղթերի օրինակներ:

#### **Ուսուցման երաշխավորված ժամաքանակ**

Տեսական ուսուցում՝ 1 ժամ  
Գործնական պարապմունք՝ 6 ժամ

#### **ԱՐԴՅՈՒՆՔ 5. Կատարել փաստաթղթավորում:**

##### ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐ

- ա. ճիշտ է սահմանում տարբեր փաստաթղթերը՝ ըստ դրանց նշանակության,
- բ. ճիշտ է նախանշում տարբեր փաստաթղթերի օգտագործման տեղն ու դերը,
- գ. ճիշտ է կատարում տարբեր տեսակի տեղեկատվությունների փաստաթղթավորումը:

#### **ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Սովորողին կհանձնարարվեն կազմել տարբեր տեսակի փաստաթղթեր, ինչպիսիք են.

- դիմում,
- ինքնակենսագրություն (տրված տարբեր տեսակի ֆորմատներով),
- աշխատանքային հաղորդագրություններ,
- պահանջների հայտեր,
- գործնական նամակներ:

Արդյունքի բավարար իրագործումը հիմնված կլինի սահմանված կատարման բոլոր չափանիշների իրականացման վրա:

#### **ՄԵԹՈԴԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ՈՇՍՈՒՐՄՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում և գործնական պարապմունք: Ուսուցման համար անհրաժեշտ է ունենալ մասնագիտական համապատասխան գրականություն, տարբեր տեսակի փաստաթղթերի օրինակներ:

#### **Ուսուցման երաշխավորված ժամաքանակ**

Տեսական ուսուցում՝ 2 ժամ  
Գործնական պարապմունք՝ 6 ժամ

#### **ՄՈԴՈՒԼԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ «ԱՆՎՏԱՆԳՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԱՌԱՋԻՆ ՕԳՆՈՒԹՅՈՒՆ»**

Մոդուլի դասիչը՝

ԱԱՕ-3-08-001

Դասընթացի մատուցման ձևը՝

Տեսական ուսուցում 20 ժամ  
Գործնական պարապմունքներ 16 ժամ

Մոդուլի նպատակը՝

Մոդուլի նպատակն է սովորողի մոտ ձևավորել արտադրական ձեռնարկություններում աշխատանքային անվտանգության պահպանման, աշխատանքի պաշտպանության միջոցառումների իրականացման և առաջին օգնության կազմակերպման կարողություններ:

Մուտքային պահանջները՝ Զկան

Ուսումնառության արդյունքները՝

Այս մոդուլը յուրացնելուց հետո սովորողը պետք է՝

1. իմանա աշխատանքի պաշտպանության իրավական և կազմակերպչական դրույթները.
2. իմանա անվտանգության տեխնիկայի ուղղորդումները և կանոնները ձեռնարկություններում.
3. իմանա արտադրական սանիտարիայի և հիգիենայի պահանջները.
4. ցուցաբերի առաջին օգնություն:

**ԱՐԴՅՈՒՆՔ 1.** Իմանալ աշխատանքի պաշտպանության իրավական և կազմակերպչական դրույթները.

ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐ

- ա. ճիշտ է ներկայացնում աշխատանքի պաշտպանության վերաբերյալ իրավական ակտերը.
- բ. ճիշտ է ներկայացնում ձեռնարկություններում աշխատանքի պաշտպանության կազմակերպման ներքին նորմատիվային փաստաթղթերը.
- գ. ճիշտ է ներկայացնում աշխատանքի պաշտպանության նորմերի և կանոնների խախտման հետ կապված պատասխանատվությունը.
- դ. ճիշտ է ներկայացնում աշխատանքի պաշտպանության նորմերի և կանոնների պահպանման նկատմամբ վերահսկողության ձևերը և մեխանիզմները:
- ե. ճիշտ է ներկայացնում արտադրությունում դժբախտ դեպքերի և պատահարների հետաքննության, փաստաթղթավորման և հաշվառման կարգը.
- զ. ճիշտ է ներկայացնում արտադրության տարբեր մակարդակների ղեկավարների պատասխանատվությունը աշխատանքի պաշտպանության նորմերի պահպանման վերաբերյալ:

**ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑ**

Սովորողին կոնկրետ հարցեր կառաջադրվեն աշխատանքի պաշտպանության բնագավառում գործող օրենքների, այլ նորմատիվ ակտերի, ձեռնարկություններում աշխատանքի պաշտպանության կազմակերպման ընդհանուր հարցերի վերաբերյալ:

Արդյունքի ձեռքբերումը բավարար է, եթե սովորողը ցուցաբերում է նյութի անհրաժեշտ իմացություն:

**ՄԵԹՈԴԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ՈՇՄՈՒՐՄՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում: Անհրաժեշտ է ունենալ աշխատանքի պաշտպանության բնագավառի օրենքներ, այլ նորմատիվ ակտեր, ուսումնական գրականություն, հրահանգներ, լրացվող փաստաթղթերի նմուշներ:

**ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿ**

Տեսական ուսուցում` 6 ժամ

**ԱՐԴՅՈՒՆՔ 2. Իմանալ անվտանգության տեխնիկայի նորմերը և կանոնները ձեռնարկություններում:**

ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐ

- ա. ճիշտ է ներկայացնում տեխնոլոգիական սարքավորումների, մեխանիզմների շահագործման անվտանգության տեխնիկայի հիմնական պահանջները.
- բ. ճիշտ է ներկայացնում էլեկտրաանվտանգության կանոնները և պաշտպանությունը.
- գ. ճիշտ է ներկայացնում հակահրդեհային պաշտպանության կանոնները.
- դ. ճիշտ է ներկայացնում ճնշման տակ աշխատող սարքավորումների և մեխանիզմների անվտանգ շահագործման կանոնները:

**ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑ**

Սովորողին կտրվի թեսթ` ոչ պակաս 10 հարցերով, յուրաքանչյուր հարցի վերաբերյալ առնվազն 3 պատասխանով, որոնցից մեկը ճիշտ է: Սովորողը պետք է նշի, թե յուրաքանչյուր կոնկրետ հարցում որն է ճիշտ պատասխանը:

Արդյունքի ձեռքբերումը կհամարվի բավարար, եթե թեսթի հարցերին տրվեն անսխալ պատասխաններ:

**ՄԵԹՈԴԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ՈՇՄՈՒՐՄՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում և գործնական աշխատանք: Ուսուցման համար անհրաժեշտ է ունենալ ուսումնական գրականություն, անվտանգության կանոնների հրահանգներ, անվտանգության նպատակներով օգտագործվող միջոցներ և այլն:

**ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿ**

### **ԱՐԴՅՈՒՆՔ 3. Իմանալ արտադրական սանիտարիայի և հիգիենայի պահանջները.**

#### ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐ

- ա. ճիշտ է ներկայացնում արտադրական սանիտարիայի և հիգիենայի հասկացությունները.
- բ. ճիշտ է ներկայացնում արտադրական միկրոկլիմայի նկատմամբ նորմատիվային պահանջները.
- գ. ճիշտ է թվարկում արտադրական աղմուկից և ցնցումներից պաշտպանվելու միջոցները.
- դ. ճիշտ է ներկայացնում արտադրական լուսավորվածությանը ներկայացվող պահանջները և նորմերը:

### **ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Սովորողին կտրվեն կոնկրետ հարցեր և անհրաժեշտ գրականություն: Օգտվելով գրականությունից՝ նա պետք է կարողանա գտնել հարցերի ճիշտ պատասխանները, իսկ ըստ իրավիճակների՝ նորմաները: Բացի դրանից սովորողը պետք է բավարար գրագիտություն ցուցաբերի այս կամ այն խախտման վնասակար և վտանգավոր հետևանքների վերաբերյալ:

Ստորև բերվում են արտադրական միկրոկլիմայի բաղադրիչները.

- ա. արտադրական միկրոկլիմայի բաղադրիչներ՝
  - ջերմաստիճանը
  - հարաբերական խոնավությունը
  - փոշու առկայությունը
- բ. սանիտարահիգիենիկ պայմանների բաղադրիչներ՝
  - օդափոխություն
  - ջեռուցում
  - ջրամատակարարում, ջրահեռացում և այլն:

Արդյունքի ձեռքբերումը համարվում է բավարար, եթե ընդհանուր առմամբ տրվում են ճիշտ պատասխաններ՝ աննշան թերություններով:

### **ՄԵԹՈՂԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում և գործնական աշխատանք: Ուսումնական պրոցեսում անհրաժեշտ է օգտագործել ուսումնական և նորմատիվային տեղեկատվական գրականություն, գործիքներ, սարքավորումներ: Նպատակահարմար է գործնական պարապմունքներ անցկացնել արտադրամասում:

### **ՌԻՍՈՒՑՄԱՆ ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱԲԱՆԱԿԸ**

Տեսական ուսուցում՝ 6 ժամ  
Գործնական աշխատանք՝ 4 ժամ

### **ԱՐԴՅՈՒՆՔ 4. Ցուցաբերել առաջին օգնություն:**

#### ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐ

- ա. ճիշտ է ցուցադրում արհեստական շնչառության իրականացումը.
- բ. ճիշտ է ցուցադրում սրտի աշխատանքի վերականգնման իրականացումը.
- գ. ճիշտ է ցուցադրում արյան հոսքի դադարեցման իրականացումը և ճիշտ է դնում վիրակապ.
- դ. ճիշտ է վիրակապում կոտրվածքները.
- ե. ճիշտ է ցուցադրում այրվածքների դեպքում առաջին օգնության ցուցաբերումը.
- զ. ճիշտ է ցուցադրում էլեկտրահարման դեպքում առաջին օգնության իրականացումը:

### **ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Սովորողը կոնկրետ գործողությունով պետք է ցույց տա մի քանի իրավիճակներում առաջին օգնության ցուցաբերելու կարգը:

Արդյունքի ձեռքբերումը բավարար կհամարվի, եթե ճիշտ ցուցաբերվի առաջին օգնությունը:

### **ՄԵԹՈՂԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում և գործնական պարապմունք: Ուսուցման համար անհրաժեշտ է ունենալ առաջին օգնությանը վերաբերող գրականություն, տեսաֆիլմեր, պլակատներ, առաջին օգնության միջոցներ և այլն:

#### **ՌԻՍՈՒՑՄԱՆ ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

Տեսական ուսուցում`	2 ժամ
Գործնական աշխատանք`	6 ժամ

#### **ՄՈԴՈՒԼԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ «ՀԱՄԱԿԱՐԳԶԱՅԻՆ ՕՊԵՐԱՏՈՐՈՒԹՅԱՆ ՀԻՄՈՒՆՔՆԵՐ»**

Մոդուլի դասիչը` **SS - 3 - 08 - 001**

#### **Դասընթացի մատուցման ձևը**

Տեսական ուսուցում`	12 ժամ
Գործնական պարապմունքներ`	42 ժամ

#### **Մոդուլի նպատակը`**

Այս մոդուլը նախատեսում է տալ տարրական գիտելիքներ MICROSOFT WORD տեքստային խմբագրի մասին, ուսանողի մոտ զարգացնել տեքստային փաստաթղթերի պատրաստման, խմբագրման, դրանց ֆորմատավորման ու ձևավորման, ինչպես նաև փաստաթղթերի պահպանման, տպագրման և ինտերնետ ցանցում աշխատելու տարրական հմտություններ:

**Մուտքային մակարդակը`** Այս մոդուլը ուսումնասիրելու համար նախնական հմտություններ և կարողություններ չեն պահանջվում:

#### **Ուսումնառության արդյունքները`**

Այս մոդուլն ուսումնասիրելուց հետո սովորողը`

1. կհասկանա WORD ծրագրի նշանակությունը, կկարողանա բացատրել ծրագրի կառուցվածքը, կկարողանա օգտագործել New, Open, Close գործիքները, կկարողանա տեղաշարժել Տեքստային Ցուցիչը տեքստի մեջ, կկարողանա փակել WORD ծրագիրը,
2. կկարողանա կատարել տեքստային փաստաթղթի մուտքագրման, խմբագրման, ֆորմատավորման տարրական գործողություններ,
3. կկարողանա պահպանել փաստաթուղթը,
4. կկարողանա կազմել և խմբագրել աղյուսակներ,
5. կկարողանա տեքստային փաստաթղթերում ներդնել գրաֆիկական օբյեկտներ, դրանց հետ կատարել տարրական խմբագրման գործողություններ,
6. կկարողանա տպագրել փաստաթուղթը:
7. կունենա ինտերնետում աշխատելու իմացություն

#### **Գնահատման կարգը**

Մոդուլի ընդունելի կատարողականը յուրաքանչյուր արդյունքի համար նախատեսված կատարման չափանիշների բավարար մակարդակի ապահովումն է:

**ԱՐԴՅՈՒՆՔ 1 WORD ԾՐԱԳԻՐ (ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ)**

#### **ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԶԱՓԱՆԻՇՆԵՐ**

- *հմանալ* Microsoft Word ծրագրի պատուհանի կառուցվածքը
- *բացել* նոր փաստաթուղթ
- ստեղծագործության օգնությամբ *մուտքագրել*
  - տեքստ (առանց ֆորմատավորման)
  - մեծատառ նշաններ (SHIFT կոճակի օգնությամբ)
  - սիմվոլներ (SHIFT կոճակի օգնությամբ)
  - թվանշաններ
- *տեղաշարժել* Տեքստային ցուցիչը տեքստի մեջ
- *կատարել* տարրական ուղղումներ տեքստում
- *փակել* փաստաթուղթը
- *բացել* առկա փաստաթուղթը
- *հմանալ* Zoom գործիքի հնարավորությունները

## ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ

1. Սովորողը բացում է Word ծրագիրը և բանավոր ներկայացնում նրա կառուցվածքը:
2. Սովորողին մուտքագրելու համար տրվում է 2-3 պարբերություններից բաղկացած, ամենաշատը 100 բառ, թվանշաններ և սիմվոլներ պարունակող տեքստ: Սովորողը պետք է բացի նոր փաստաթուղթ, կատարի մուտքագրումը և պահպանի այն նախօրոք առաջարկված տեղում:
3. Սովորողը բացում է իր հավաքած և պահպանած փաստաթուղթը ու ցուցադրում է ստեղծագործված Տեքստային ցուցիչի տեղաշարժման հնարավորությունները:
4. Սովորողը ցուցադրում է փաստաթղթի և Word ծրագրի փակման ձևերը:

## ՄԵԹՈՂԱԲՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ՈՇՈՒՐՄԱՆԵՐԸ

Տեսական ուսուցում, գործնական պարապմունքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ մասնագիտական համապատասխան գրականություն, համկարգիչներ և օժանդակ տեխնիկական միջոցներ, կիրառվող ծրագրային փաթեթներ:

## ԴԱՍԸՆԹԱՑԻ ԵՐԱՇԵՆԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ

Տեսական ուսուցում`	2 ժամ
Գործնական պարապմունք`	10 ժամ

## ԱՐԴՅՈՒՆՔ 2 . Տեքստերի տարրական ֆորմատավորում

### ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐ

- *պատրաստել* Word ծրագիրը հայերեն և օտար լեզվով տեքստ մուտքագրելու համար
- *նշել* բառերը և տեքստային հատվածները
- *կատարել* մուտքագրված տեքստի պարզագույն *ֆորմատավորում*
- *կատարել* տողերի հավասարեցում
- *փոխել* միջտողային տարածությունները
- *փոխել* տեքստի գույնը Font Color գործիքով
- *փոխել* տեքստի գունային ֆոնը Highlight գործիքով
- *փոխել* պարբերության խորությունները լուսանցքներից
- *չեղյալ հայտարարել* (հրաժարվել) ֆորմատավորման կատարված գործողությունները
- *վերականգնել* ֆորմատավորման չեղյալ հայտարարված գործողությունները
- *կրկնել* ֆորմատավորման վերջին գործողությունը
- Մենյուի File\Page Setup հրամանի օգնությամբ
  - փոխել լուսանցքների խորությունները Top, Bottom, Left, Right թվային դաշտերի օգնությամբ
  - ընտրել էջի ուղղաձիգ (Portrait) կամ հորիզոնական (Landscape) դիրքերը
  - ընտրել թղթի չափերը Paper Size ցուցակի օգնությամբ
- *պատճենել* տեքստը
- *տեղափոխել* տեքստը
- *տողադարձել* տեքստը
- *համարակալել* էջերը մենյուի Insert\Page Numbers... հրամանով

## ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ

1. Սովորողին մուտքագրելու համար տրվում է մոտ 50 բառ պարունակող հայերեն տեքստ:
2. Սովորողին մուտքագրելու համար տրվում է մոտ 100 բառից կազմված` հայերեն, ռուսերեն, անգլերեն բառեր պարունակող, թվանշաններով և տարբեր սիմվոլներով տեքստ:



3. Սովորողը բացում է նախօրոք պատրաստված փաստաթուղթը և ցուցադրում է մկնիկով և ստեղնաշարով տեքստը նշելու հնարավորությունները:
4. Սովորողին տրվում է տարրական ֆորմատավորումներ պարունակող տպագրված փաստաթղթի օրինակ, որի վրա հասկանալի կերպով բացատրված են օգտագործված ֆորմատավորումները: Սովորողը պետք է համակարգչի մեջ առկա նույն տեքստի չֆորմատավորված տարբերակի վրա կիրառի առաջարկված ֆորմատավորումները:
5. Սովորողը պատրաստի փաստաթղթի օրինակի վրա ցուցադրում է տեքստի պատճենահանման և տեղափոխման գործողությունները:
6. Սովորողը կատարում է տողադարձումներ իրեն տրված պատրաստի փաստաթղթի օրինակի վրա:

**ՄԵԹՈՂԱԲՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում, գործնական պարապմունքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ մասնագիտական համապատասխան գրականություն, համկարգիչներ և օժանդակ տեխնիկական միջոցներ, կիրառվող ծրագրային փաթեթներ:

**ԴԱՍԵՆԹԱՑԻ ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

Տեսական ուսուցում`	2 ժամ
Գործնական պարապմունք`	12 ժամ

**ԱՐԴՅՈՒՆՔ 3. Փաստաթղթի պահպանում**

**ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐ**

- *իմանալ* փաստաթղթերի պահպանման իմաստը
- *պահպանել* նոր ստեղծված փաստաթուղթը
- *պահպանել* փաստաթղթում կատարված ընթացիկ ֆորմատավորումները և փոփոխությունները

**ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

1. Սովորողը պետք է նկարագրի փաստաթղթերի պահպանման իմաստը, բերի տրամաբանական օրինակներ:
2. Սովորողը մուտքագրում է մինչև 50 բառից բաղկացած տեքստ և պահպանում է այն` օգտագործելով Save As... պատուհանը:
3. Սովորողին տրվում է պատրաստի մուտքագրված փաստաթուղթ, որի մեջ նա կատարում է փոփոխություններ: Հանձնարարվում է պահպանել կատարված ընթացիկ փոփոխությունները:

**ՄԵԹՈՂԱԲՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում, գործնական պարապմունքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ մասնագիտական համապատասխան գրականություն, համկարգիչներ և օժանդակ տեխնիկական միջոցներ, կիրառվող ծրագրային փաթեթներ:

**ԴԱՍԵՆԹԱՑԻ ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

Տեսական ուսուցում`	1 ժամ
Գործնական պարապմունք`	2 ժամ

**ԱՐԴՅՈՒՆՔ 4. Աղյուսակների պատրաստում և խմբագրում**

**ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐ**

- *պատրաստել* աղյուսակ
- աղյուսակի մեջ *մուտքագրել* տեքստ,
- *կատարել* ուղղումներ ու լրացումներ աղյուսակի մեջ
- *ավելացնել* նոր տողեր և նոր սյուներ աղյուսակի մեջ
- *ջնջել* աղյուսակի տողերը և սյուները
- *փոխել* սյունակի լայնությունը Մկնիկի օգնությամբ
- *փոխել* տողի բարձրությունը Մկնիկի օգնությամբ
- *փոխել* աղյուսակի գծերի գույնը
- *գունավորել* աղյուսակի տողը և սյունը

**ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

1. Սովորողին տրվում է աղյուսակի տպագրված օրինակ: Սովորողը պետք է պատրաստի աղյուսակը առաջարկված ձևով, մուտքագրի տեքստը, ֆորմատավորի աղյուսակը և տպագրի:

2. Սովորողը բացում է նախօրոք պատրաստված աղյուսակը և կատարում է ֆորմատավորման գործողություններ դրա հետ, պահպանում է վերջնական տարբերակը և տպագրում: Գնահատումը կատարվում է տպագրված օրինակի հիման վրա:

### ՄԵԹՈՂԱՔՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ՈՇՏՈՒՐՆԵՐԸ

Տեսական ուսուցում, գործնական պարապմունքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ մասնագիտական համապատասխան գրականություն, համկարգիչներ և օժանդակ տեխնիկական միջոցներ, կիրառվող ծրագրային փաթեթներ:

### ԴԱՍԸՆԹԱՑԻ ԵՐԱՇՆԱԿՈՐԿԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ

Տեսական ուսուցում`	2 ժամ
Գործնական պարապմունք`	4 ժամ

### ԱՐԴՅՈՒՆՔ 5 Գրաֆիկական խմբագրում և նկարագրում

#### ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԶՈՓԱՆԻՇՆԵՐ

- *գծագրել* գրաֆիկական օբյեկտներ
- *գծագրել* գրաֆիկական օբյեկտներ` օգտագործելով Autosshapes պատուհանի պատրաստի ձևերը
- *գծագրել* կանոնավոր պատկերներ
- *ֆորմատավորել* գրաֆիկական օբյեկտները`
  - տեղափոխել դրանք փաստաթղթի տարբեր տարածքներ
  - պատճենել
  - պտտել
  - շրջել
  - փոխել չափերը
- *խմբավորել* գրաֆիկական օբյեկտները
- *հավասարեցնել* գրաֆիկական օբյեկտները իրար նկատմամբ
- *գծագրել* տեքստային բլոկներ
- *գունավորել* գրաֆիկական օբյեկտները
- *երանգավորել* գրաֆիկական օբյեկտները
- *ստվերավորել* գրաֆիկական օբյեկտները

### ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ

1. Սովորողին տրվում է երկրաչափական պատկերներ պարունակող փաստաթղթի տպագրված օրինակը: Սովորողը պետք է պատրաստի այդ փաստաթուղթը և տպագրի: Գնահատումը կատարվում է բնօրինակի և տպագրված օրինակի համեմատության հիման վրա:
2. Սովորողին տրվում է երկրաչափական պատկերներ պարունակող պատրաստի փաստաթուղթ: Նա այդ փաստաթղթի օրինակի վրա ցուցադրում է պատկերների ֆորմատավորման գործողությունները:

### ՄԵԹՈՂԱՔՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ՈՇՏՈՒՐՆԵՐԸ

Տեսական ուսուցում, գործնական պարապմունքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ մասնագիտական համապատասխան գրականություն, համկարգիչներ և օժանդակ տեխնիկական միջոցներ, կիրառվող ծրագրային փաթեթներ:

### ԴԱՍԸՆԹԱՑԻ ԵՐԱՇՆԱԿՈՐԿԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ

Տեսական ուսուցում`	2 ժամ
Գործնական պարապմունք`	6 ժամ

### ԱՐԴՅՈՒՆՔ 6. Փաստաթղթի տպագրում

#### ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԶՈՓԱՆԻՇՆԵՐ

- Նախադիտման ռեժիմում *թերթել* փաստաթուղթը
- *իմանալ* Print պատուհանի ֆունկցիաները
- *տպագրել* փաստաթուղթը

### ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ

1. Սովորողին հանձնարարվում է բացել նախօրոք պատրաստված որևէ տեքստային փաստաթուղթ և տպագրել այն:

2. Սովորողին հանձնարարվում է բացել նախօրոք պատրաստված որևէ տեքստային փաստաթուղթ և դրա օրինակի վրա բացատրել Print պատուհանի ֆունկցիաները:

#### **ՄԵԹՈՂԱՔՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ՈՇՍՈՒՐՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում, գործնական պարապմունքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ մասնագիտական համապատասխան գրականություն, համկարգիչներ և օժանդակ տեխնիկական միջոցներ, կիրառվող ծրագրային փաթեթներ:

#### **ԴԱՍԸՆԹԱՑԻ ԵՐԱՇՆԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

Տեսական ուսուցում`	1 ժամ
Գործնական պարապմունք`	1 ժամ

#### **ԱՐԴՅՈՒՆՔ 7. Ինտերնետում աշխատելու իմացություն**

##### **ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԶՍՓԱՆԻՇՆԵՐ**

- *Իմանալ* Ինտերնետ հասկացության նշանակությունը
- *Ճանաչել* Internet Explorer ծրագիրը, իմանալ դրա նշանակությունը
- *Իմանալ* Ինտերնետային Հասցե հասկացությունը
- *Իմանալ* History հրամանի նշանակությունը
- *Իմանալ* Favorites հրամանի նշանակությունը
- *Իմանալ* Stop հրամանի նշանակությունը
- *Իմանալ* Refresh հրամանի նշանակությունը
- *Իմանալ* Back և Forward կոճակների նշանակությունը
- *պատճենել* տեքստային ինֆորմացիան ինտերնետային էջից
- *պատճենել* գրաֆիկական ինֆորմացիան ինտերնետային էջից
- *Իմանալ* ինֆորմացիայի որոնման ինտերնետային ծառայությունները
- ըստ չափանիշների *որոնել* ինֆորմացիա
- Ճիշտ օգտվելով ինֆորմացիայի որոնման ինտերնետային ծառայություններից, գտնել համարժեք ռադիոէլեմենտների փոխարինման, համապատասխան հեռուստատեսային սարքավորումների համալարման ինֆորմացիան:
- *Իմանալ* էլեկտրոնային փոստի նշանակություն
- *ուղարկել* և *ստանալ* էլեկտրոնային նամակներ

#### **ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

1. Սովորողը ըստ առաջադրված թեմայի կամ ինտերնետային հասցեի, ճիշտ օգտվելով ինֆորմացիայի որոնման ծառայությունից պատճենում է անհրաժեշտ տեքստային և գրաֆիկական ինֆորմացիան:

2. Սովորողը պատրաստում է կարճ էլեկտրոնային նամակ և ուղարկում առաջադրված հասցեով:

#### **ՄԵԹՈՂԱՔՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ՈՇՍՈՒՐՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում, գործնական պարապմունքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ մասնագիտական համապատասխան գրականություն, համկարգիչներ և օժանդակ տեխնիկական միջոցներ, կիրառվող ծրագրային փաթեթներ:

#### **ԴԱՍԸՆԹԱՑԻ ԵՐԱՇՆԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

Տեսական ուսուցում`	2 ժամ
Գործնական պարապմունք`	1 ժամ

**ՄՈԴՈՒԼԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ «ՎԱՐՍԱՎԻՐԱԿԱՆ ԳՈՐԾԻՔՆԵՐՈՎ ԵՎ  
ՍԱՐՔԱՎՈՐՈՒՄՆԵՐՈՎ ԱՇԽԱՏԵԼՈՒ ՍԿԶԲՆԱԿԱՆ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ»**

Մոդուլի դասիչը՝

ՎՐԱՀ-3-08-001

Դասընթացի մատուցման ձևը՝

Տեսական պարապմունք

8 ժամ

Գործնական պարապմունքներ

28 ժամ

**Մոդուլի նպատակը՝**

Մոդուլի նպատակն է ուսանողին տալ գիտելիքներ վարսավիրական գործիքների, էլեկտրական և ոչ էլեկտրական սարքավորումների պարզ կառուցվածքի, գործածման ձևի, սնիտարահիգիենիկ նորմերի և օգտագործման անվտանգության կանոնների վերաբերյալ, ինչպես նաև ձևավորել դրանք ճանաչելու, կիրառելու, տեխնիկական պարզ սպասարկում կատարելու և ախտահանելու կարողություններ:

**Մուտքային պահանջները՝**

Այս մոդուլն ուսումնասիրելու համար սովորողը պետք է անցած լինի ԱԱՕ-3-08-001 «Անվտանգություն և առաջին օգնություն» մոդուլը:

**Ուսումնառության արդյունքները՝**

Այս մոդուլը յուրացնելուց հետո ուսանողը պետք է՝

1. աշխատի սանրող գործիքներով.
2. աշխատի մազերի կտրման գործիքներով.
3. աշխատի չորացնող գործիքներով.
4. աշխատի գանգրացնող գործիքներով.
5. կատարի սարքավորումների պարզ սպասարկում:

**ԳՆԱՀԱՀԱՏՄԱՆ ԿԱՐԳԸ**

Մոդուլի ընդունելի կատարողականը յուրաքանչյուր արդյունքի համար նախատեսված կատարման չափանիշների բավարար մակարդակի ապահովումն է:

**ԱՐԴՅՈՒՆՔ 1. Աշխատել սանրող գործիքներով:**

ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԶԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

ա. ճանաչում է սանրող գործիքները.

բ. ճիշտ է ներկայացնում սանրող յուրաքանչյուր գործիքի դերն ու նշանակությունը.

գ. ճիշտ է ներկայացնում սանրող գործիքների կիրառման անվտանգության տեխնիկայի կանոններն ու սանիտարահիգիենիկ նորմերը.

դ. ճիշտ է գործածում սանրող գործիքները՝ պահապանելով անվտանգության տեխնիկայի կանոններն ու սանիտարահիգիենիկ նորմերը:

**ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է կոնկրետ գործնական կատարման հիման վրա: Արդյունքի ձեռքբերումը կհամարվի դրական եթե ըստ առաջադրանքի՝ ճիշտ է ընտրում սանրող գործիքները և կիրառում, պահպանելով անվտանգության տեխնիկայի կանոնները ու սանիտարահիգիենիկ նորմերը:

## **ՄԵԹՈՂԱՔԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ և ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ բոլոր տեսակի սանրող գործիքները, մանիկեններ, մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

### **ԵՐԱՇՆԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ`**

Տեսական ուսուցում 2 ժամ

Գործնական պարապմունք 6 ժամ

## **ԱՐԴՅՈՒՆՔ 2. Աշխատել մազերի կտրման գործիքներով:**

### ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ`

- ա. ճանաչում է մազերը կտրող գործիքները.
- բ. ճիշտ է ներկայացնում կտրող յուրաքանչյուր գործիքի դերն ու նշանակությունը.
- գ. ճիշտ է ներկայացնում կտրող գործիքների կիրառման անվտանգության տեխնիկայի կանոններն ու սանիտարահիգիենիկ նորմերը.
- դ. ճիշտ է գործածում կտրող գործիքները` պահպանելով անվտանգության տեխնիկայի կանոններն ու սանիտարահիգիենիկ նորմերը:

### **ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է հարց ու պատասխանի և կոնկրետ գործնական կատարման հիման վրա: Արդյունքի ձեռքբերումը կհամարվի դրական եթե ըստ առաջադրանքի` ճիշտ է ընտրում կտրող գործիքները և կիրառում, պահպանելով անվտանգության տեխնիկայի կանոնները ու սանիտարահիգիենիկ նորմերը:

## **ՄԵԹՈՂԱՔԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ և ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ բոլոր տեսակի կտրող գործիքները, մանիկեններ, մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

### **ԵՐԱՇՆԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

Տեսական ուսուցում 2 ժամ

Գործնական պարապմունք 10 ժամ

## **ԱՐԴՅՈՒՆՔ 3. Աշխատել չորացնող գործիքներով:**

### ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ`

- ա. ճանաչում է մազերը չորացնող գործիքները.
- բ. ճիշտ է ընտրում համապատասխան չորացնող գործիքը` ելնելով աշխատանքային խնդրից.
- գ. ճիշտ է ներկայացնում չորացնող գործիքների կիրառման անվտանգության տեխնիկայի կանոններն ու սանիտարահիգիենիկ նորմերը.
- դ. ճիշտ է ընտրում գործիքի աշխատանքային ռեժիմը և կարգավորում այն.
- ե. ճիշտ է աշխատում գործիքով` պահպանելով անվտանգության տեխնիկայի կանոններն ու սանիտարահիգիենիկ նորմերը:

### **ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է կոնկրետ գործնական կատարման հիման վրա: Արդյունքի ձեռքբերումը կհամարվի դրական եթե ըստ առաջադրանքի ճիշտ է ընտրում չորացնող գործիքները և կիրառում, պահպանելով անվտանգության տեխնիկայի կանոնները ու սանիտարահիգիենիկ նորմերը:

## **ՄԵԹՈՂԱՔԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ և ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ բոլոր տեսակի չորացնող գործիքները, մանիկեններ, մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

**ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ`**

Տեսական ուսուցում 1 ժամ  
Գործնական պարապմունք 4 ժամ

**ԱՐԴՅՈՒՆՔ 4. Աշխատել գանգրացնող գործիքներով:**

ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉՎՓԱՆԻՇՆԵՐԸ`

- ա. ճանաչում է մազերը գանգրացնող գործիքները.
- բ. ճիշտ է ներկայացնում գանգրացնող յուրաքանրյուր գործիքի դերն ու նշանակությունը.
- գ. ճիշտ է ներկայացնում գանգրացնող գործիքների կիրառման անվտանգության տեխնիկայի կանոններն ու սանիտարահիգիենիկ նորմերը.
- դ. ճիշտ է կիրառում մազերի փաթաթման տեխնիկաները` պահապանելով անվտանգության տեխնիկայի կանոններն ու սանիտարահիգիենիկ նորմերը.  
Մազերից ճիշտ ու անվտանգ է հեռացնում գանգրացնող գործիքն ու միջոցը:

**ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է հարց ու պատասխանի և կոնկրետ գործնական կատարման հիման վրա: Արդյունքի ձեռքբերումը կհամարվի դրական եթե ըստ առաջադրանքի ճիշտ է ընտրում գանգրացնող գործիքները և կիրառում, պահպանելով անվտանգության տեխնիկայի կանոնները ու սանիտարահիգիենիկ նորմերը:

**ՄԵԹՈՂԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ և ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ բոլոր տեսակի գանգրացնող գործիքները, մանիկեններ, մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

**ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

Տեսական ուսուցում 2 ժամ  
Գործնական պարապմունք 6 ժամ

**ԱՐԴՅՈՒՆՔ 5. Կատարել սարքավորումների պարզ սպասարկում:**

ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉՎՓԱՆԻՇՆԵՐԸ`

- ա. ճիշտ է ներկայացնում վարսավիարական գործում օգտագործվող գործիք-սարքավորումների հիմնական կառուցվածքը և հիմնական անսարքությունները.
- բ. ճիշտ է ներկայացնում գործիք-սարքավորումների սպասարկման անվտանգության տեխնիկայի կանոնները.
- գ. ճիշտ է կատարում սարքավորումների պարզ սպասարկում` պահապանելով անվտանգության տեխնիկայի կանոնները:

**ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է հարց ու պատասխանի և կոնկրետ գործնական կատարման հիման վրա: Արդյունքի ձեռքբերումը կհամարվի դրական եթե ըստ առաջադրանքի ճիշտ է ներկայացնում գործիք-սարքավորումների պարզ սպասարկումը, պահպանելով անվտանգության տեխնիկայի կանոնները ու սանիտարահիգիենիկ նորմերը:

### **ՄԵԹՈԴԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ և ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ բոլոր տեսակի գործիք սարքավորումները, մանիկեններ, մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

### **ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

Տեսական ուսուցում	1 ժամ
Գործնական պարապմունք	2 ժամ

## **ՄՈԴՈՒԼԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ «ՎԱՐՍԱԿԻՐԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՄ ՕԳՏԱԳՈՐԾՎՈՂ ՆՅՈՒԹԵՐԸ»**

Մոդուլի դասիչը՝

ՎՐՍՀ-3-08-002

### **Դասընթացի մատուցման ձևը**

Տեսական պարապմունք	20 ժամ
Գործնական պարապմունք	52 ժամ

### **Մոդուլի նպատակը՝**

Մոդուլի նպատակն է սովորողին տալ գիտելիքներ մազերի լվացման, վերալվացման, հարդարման, ներկման, գանգրացման, բուժական խարգելման միջոցների /նյութերի/, մաշկը ներկանյութերից պաշտպանող և գործիքներն ախտահանող նյութերի վերաբերյալ, ինչպես նաև ձևավորել դրանց ճանաչելու, կիրառելու, հրահանգները, սանիտարահիգիենիկ նորմերը և աշխատանքային անվտանգության կանոնները պահպանելու կարողություններ

### **Մուտքային պահանջները՝**

Այս մոդուլն ուսումնասիրելու համար նախնական մասնագիտական գիտելիքներ պետք չէ:

### **Ուսումնառության արդյունքները՝**

Այս մոդուլը յուրացնելուց հետո սովորողը պետք է՝

1. Ճանաչի մազերը լվացող և վերալվացող նյութերը.
2. Ճանաչի մազերի հարդարման ժամանակ օգտագործվող նյութերը.
3. Ճանաչի մազերը ներկող նյութերը.
4. Ճանաչի մազերը գանգրացնող նյութերը.
5. Ճանաչի բուժիչ-կանխարգելիչ միջոցները և դիմակները.
6. Ճանաչի մաշկը պաշտպանող և ներկանյութը մաքրող միջոցները.
7. պատրաստի ախտահանող լուծույթ:

### **ԳՆԱՀԱՀԱՏՄԱՆ ԿԱՐԳԸ**

Մոդուլի ընդունելի կատարողականը յուրաքանչյուր արդյունքի համար նախատեսված կատարման չափանիշների բավարար մակարդակի ապահովումն է:

**ԱՐԴՅՈՒՆՔ 1. Ճանաչել մազերը լվացող և վերալվացող նյութերը:**

ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

- ա. ճիշտ է ներկայացնում մազերը լվացող և վերալվացող նյութերի նշանակությունը և տարբերակում դրանք.
- բ. ճիշտ է ներկայացնում լվացող և վերալվացող նյութերի կիրառման անվտանգության տեխնիկայի կանոններն ու սանիտարահիգիենիկ նորմերը:

**ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է հարց ու պատասխանի և կոնկրետ գործնական կատարման հիման վրա: Արդյունքի ձեռքբերումը կհամարվի դրական եթե ըստ առաջադրանքի ճիշտ է ընտրում լվացող և վերալվացող նյութերը և կիրառում, պահպանելով անվտանգության տեխնիկայի կանոնները ու սանիտարահիգիենիկ նորմերը:

**ՄԵԹՈՂԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ և ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ բոլոր տեսակի լվացող նյութերը, մանիկեններ, մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

**ԵՐԱՇՆԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

Տեսական ուսուցում	2 ժամ
Գործնական պարապմունք	6 ժամ

**ԱՐԴՅՈՒՆՔ 2. Ճանաչել մազերի հարդարման ժամանակ օգտագործվող նյութերը:**

ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

- ա. ճիշտ է ներկայացնում մազերի հարդարման ժամանակ օգտագործվող նյութեր և դրանց նշանակությունը.
- բ. ճիշտ է ներկայացնում հարդարման նյութերի օգտագործման հաջորդականությունը.
- գ. ճիշտ է ներկայացնում մազերի հարդարման ժամանակ օգտագործվող նյութերի կիրառման անվտանգության տեխնիկայի կանոններն ու սանիտարահիգիենիկ նորմերը:

**ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է հարց ու պատասխանի և կոնկրետ գործնական կատարման հիման վրա: Արդյունքի ձեռքբերումը կհամարվի դրական եթե ըստ առաջադրանքի ճիշտ է ընտրում մազերի հարդարման նյութերը և կիրառում, պահպանելով անվտանգության տեխնիկայի կանոնները ու սանիտարահիգիենիկ նորմերը:

**ՄԵԹՈՂԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ և ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ բոլոր տեսակի հարդարման նյութերը, մանիկեններ, մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

**ԵՐԱՇՆԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

Տեսական ուսուցում	2 ժամ
Գործնական պարապմունք	6 ժամ

**ԱՐԴՅՈՒՆՔ 3. Ճանաչել մազերը ներկող նյութերը:**

ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

- ա. ճիշտ է ներկայացնում մազերի ներկանյութերի տեսակներն ու դրանց նշանակվածությունը.
- բ. ճիշտ է ներկայացնում մազերի ներկանյութերի կիրառման անվտանգության տեխնիկայի կանոններն ու սանիտարահիգիենիկ նորմերը:



## **ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է հարց ու պատասխանի և կոնկրետ գործնական կատարման հիման վրա: Արդյունքի ձեռքբերումը կհամարվի դրական եթե ըստ առաջադրանքի ճիշտ է ընտրում ներկող նյութերը և կիրառում, պահպանելով անվտանգության տեխնիկայի կանոնները ու սանիտարահիգիենիկ նորմերը:

## **ՄԵԹՈՂԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ և ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ բոլոր տեսակի ներկող նյութերը, մանիկեններ, մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

## **ԵՐԱՇՆԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

Տեսական ուսուցում 3 ժամ

Գործնական պարապմունք 8 ժամ

## **ԱՐԴՅՈՒՆՔ 4. Ճանաչել մազերը գանգրացնող նյութերը:**

### ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ:

- ա. ճիշտ է ներկայացնում մազերը գանգրացնող նյութերը և դրանց նշանակությունը.
- բ. ճիշտ է ներկայացնում գանգրացնող նյութերով աշխատելու հաջորդականությունը
- գ. ճիշտ է ներկայացնում մազերը գանգրացնող նյութերի կիրառման անվտանգության տեխնիկայի կանոններն ու սանիտարահիգիենիկ նորմերը:

## **ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է հարց ու պատասխանի և կոնկրետ գործնական կատարման հիման վրա: Արդյունքի ձեռքբերումը կհամարվի դրական եթե ըստ առաջադրանքի ճիշտ է ընտրում գանգրացնող նյութերը և կիրառում, պահպանելով անվտանգության տեխնիկայի կանոնները ու սանիտարահիգիենիկ նորմերը:

## **ՄԵԹՈՂԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ և ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ բոլոր տեսակի գանգրացնող նյութերը, մանիկեններ, մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

## **ԵՐԱՇՆԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

Տեսական ուսուցում 3 ժամ

Գործնական պարապմունք 8 ժամ

## **ԱՐԴՅՈՒՆՔ 5. Ճանաչել բուժիչ-կանխարգելիչ միջոցներն ու դիմակները:**

### ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ:

- ա. ճիշտ է ներկայացնում բուժիչ-կանխարգելիչ միջոցների ու դիմակների տեսակներն ու դրանց նշանակությունը.
- բ. ճիշտ է ներկայացնում բուժիչ-կանխարգելիչ միջոցների ու դիմակների կիրառման անվտանգության տեխնիկայի կանոններն ու սանիտարահիգիենիկ նորմերը:

## **ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է հարց ու պատասխանի և կոնկրետ գործնական կատարման հիման վրա: Արդյունքի ձեռքբերումը կհամարվի դրական եթե ըստ առաջադրանքի ճիշտ է ընտրում բուժիչ-կանխարգելիչ միջոցներն ու դիմակները և կիրառում, պահպանելով անվտանգության տեխնիկայի կանոնները ու սանիտարահիգիենիկ նորմերը:

**ՄԵԹՈՂԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ և ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ բոլոր տեսակի բուժիչ-կանխարգելիչ միջոցներն ու դիմակները, մանիկեններ, մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

**ԵՐԱՇՆԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

Տեսական ուսուցում 6 ժամ  
գործնական պարապմունք 14 ժամ

**ԱՐԴՅՈՒՆՔ 6. Ճանաչել մաշկը պաշտպանող և ներկանյութը մաքրող միջոցները:**

ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ:

- ա. ճիշտ է ներկայացնում մաշկը պաշտպանող և ներկանյութերի հետքերը մաքրող միջոցներն ու դրանց նշանակությունը.
- բ. ճիշտ է ներկայացնում այդ միջոցների կիրառման անվտանգության տեխնիկայի կանոններն ու սանիտարահիգիենիկ նորմերը:

**ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է հարց ու պատասխանի և կոնկրետ գործնական կատարման հիման վրա: Արդյունքի ձեռքբերումը կհամարվի դրական եթե ըստ առաջադրանքի ճիշտ է ընտրում մաշկը պաշտպանող և ներկանյութը մաքրող միջոցները և կիրառում, պահպանելով անվտանգության տեխնիկայի կանոնները ու սանիտարահիգիենիկ նորմերը:

**ՄԵԹՈՂԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ և ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ բոլոր տեսակի մաշկը պաշտպանող և ներկանյութը մաքրող միջոցները, մանիկեններ, մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

**ԵՐԱՇՆԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

Տեսական ուսուցում 2 ժամ  
Գործնական պարապմունք 6 ժամ

**ԱՐԴՅՈՒՆՔ 7. Պատրաստել ախտահանող լուծույթ**

ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ:

- ա. ճիշտ է ներկայացնում ախտահանող լուծույթներն ու դրանց նշանակությունը.
- բ. ճիշտ է ներկայացնում ախտահանող լուծույթների պատրաստման ու կիրառման անվտանգության տեխնիկայի կանոնները.
- գ. ճիշտ է պատրաստում ախտահանող լուծույթը՝ ըստ ախտահանման պահանջվող նորմերի.
- դ. ճիշտ է օգտագործում ախտահանող լուծույթը՝ պահպանելով անվտանգության տեխնիկայի կանոնները:

**ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է հարց ու պատասխանի և կոնկրետ գործնական կատարման հիման վրա: Արդյունքի ձեռքբերումը կհամարվի դրական եթե ըստ առաջադրանքի ճիշտ է ընտրում ախտահանող լուծույթը և կիրառում, պահպանելով անվտանգության տեխնիկայի կանոնները ու սանիտարահիգիենիկ նորմերը:

## ՄԵԹՈԴԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ և ՈՇԱՌՈՒՄՆԵՐԸ

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ բոլոր տեսակի աղտահանող լուծույթները, մանիկեններ, մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

### ԵՐԱՇՆԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ

Տեսական ուսուցում 2 ժամ

Գործնական պարապմունք 4 ժամ

## ՄՈԴՈՒԼԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ «ՄԱՋԵՐԻ ԽՆԱՄՔ ԵՎ ՆԱԽԱՊԱՏՐԱՍՏՈՒՄ»

Մոդուլի դասիչը՝

ՎՐՍՀ-3-08-003

### Դասընթացի մատուցման ձևը՝

Տեսական պարապմունք 19 ժամ

Գործնական պարապմունքներ 35 ժամ

### Մոդուլի նպատակը՝

Մոդուլի նպատակն է սովորողին տալ գիտելիքներ մազերի խնամքի և տարբեր նախապարաստական աշխատանքների վերաբերյալ, ինչպես նաև ձևավորել մազերը խնամելու, տարբեր աշխատանքների նախապատրաստելու, աշխատանքային անվտանգության և սանիտարահիգիենիկ նորմերը պահպանելու կարողություններ:

### Մուտքային պահանջները՝

Այս մոդուլն ուսումնասիրելու համար սովորողը պետք է անցած լինի ՎՐՍՀ-3-08-001 «Վարսավիրական գործիքներով և սարքավորումներով աշխատելու սկզբնական հմտություններ», ՎՐՍՀ-3-08-002 «Վարսավիրական գործում օգտագործվող նյութերը» մոդուլները:

### Ուսումնառության արդյունքները՝

Այս մոդուլը յուրացնելուց հետո սովորողը պետք է՝

1. Սանրի հաճախորդի մազերը.

2. Լվանա հաճախորդի գլուխը.

3. Զորացնի հաճախորդի մազերը.

4. Կանխարգելիչ միջոցների կիրառմամբ խնամի և բուժի մազերը, մերսի գլխամաշկը:

## ԳՆԱՀԱՀԱՏՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

Մոդուլի ընդունելի կատարողականը յուրաքանչյուր արդյունքի համար նախատեսված կատարման չափանիշների բավարար մակարդակի ապահովումն է:

### ԱՐԴՅՈՒՆՔ 1. Սանրել հաճախորդի մազերը:

#### ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ:

ա. ճիշտ է ներկայացնում սանրման անվտանգության տեխնիկայի կանոններն ու սանիտարահիգիենիկ նորմերը.

բ. ճիշտ է բռնում սանրը.

գ. ճիշտ է սանրում մազերը՝ պահապանելով անվտանգության տեխնիկայի կանոններն ու սանիտարահիգիենիկ նորմերը.

դ. ճիշտ է տարբերում մազերի տիպը, որակը, նյութակազմվածքը, գլխի ճարպագատման աստիճանը:

## **ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է գործնական կատարման հիման վրա: Արդյունքի ձեռքբերումը կհամարվի դրական եթե ըստ առաջադրանքի ճիշտ է կատարում մազերի սանրման գործողությունները, առաջադրված ժամանակում պահպանելով անվտանգության տեխնիկայի կանոնները և սանիտարահիգիենիկ նորմերը:

### **ՄԵԹՈՂԱՔԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ և ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ մանիկեններ, մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

#### **ԵՐԱՇՆԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

Տեսական ուսուցում	2 ժամ
Գործնական պարապմունք	3 ժամ

### **ԱՐԴՅՈՒՆՔ 2. Լվանալ հաճախորդի գլուխը:**

#### **ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ՝**

- ա. ճիշտ է ներկայացնում գլխի վվացման անվտանգության տեխնիկայի կանոններն ու սանիտարահիգիենիկ նորմերը.
- բ. ճիշտ է ընտրում մազերը վվացող և վերավվացող նյութերը.
- գ. ճիշտ է որոշում ու կարգավորում ջրի ջերմաստիճանը.
- դ. ճիշտ է վվանում գլուխը՝ պահպանելով անվտանգության տեխնիկայի կանոններն ու սանիտարահիգիենիկ նորմերը:

## **ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է հարց ու պատասխանի և գործնական կատարման հիման վրա: Արդյունքի ձեռքբերումը կհամարվի դրական եթե ըստ առաջադրանքի ճիշտ է կատարում մազերի վվացման գործողությունները, առաջադրված ժամանակում պահպանելով անվտանգության տեխնիկայի կանոնները և սանիտարահիգիենիկ նորմերը:

### **ՄԵԹՈՂԱՔԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ և ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ մանիկեններ, մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

#### **ԵՐԱՇՆԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

Տեսական ուսուցում	4 ժամ
Գործնական պարապմունք	6 ժամ

### **ԱՐԴՅՈՒՆՔ 3. Չորացնել հաճախորդի մազերը:**

#### **ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ՝**

- ա. ճիշտ է ներկայացնում մազերի չորացման անվտանգության տեխնիկայի կանոններն ու սանիտարահիգիենիկ նորմերը.
- բ. ճիշտ է ընտրում չորացնող միջոցը.
- գ. ճիշտ է ընտրում ու կարգավորում էլեկտրական սարքավորումների աշխատանքային ռեժիմը.
- դ. ճիշտ է կատարում չորացումը՝ մազերին տալով կտրվածքի ձևը և պահպանելով անվտանգության տեխնիկայի կանոններն ու սանիտարահիգիենիկ նորմերը:

## **ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է գործնական կատարման հիման վրա: Արդյունքի ձեռքբերումը կհամարվի դրական եթե ըստ առաջադրանքի ճիշտ է կատարում մագերի չորացման գործողությունները, առաջադրված ժամանակում պահպանելով անվտանգության տեխնիկայի կանոնները և սանիտարահիգիենիկ նորմերը:

## **ՄԵԹՈՂԱՔԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ և ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ մանիկեններ, մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

### **ԵՐԱՇՆԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

Տեսական ուսուցում 3 ժամ

Գործնական պարապմունք 6 ժամ

## **ԱՐԴՅՈՒՆՔ 4. Կանխարգելիչ միջոցների կիրառմամբ խնամել և բուժել մագերը, մերսել գլխամաշկը:**

### ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ՝

- ա. ճիշտ է ներկայացնում բուժիչ-կանխանգելիչ միջոցների կիրառման անվտանգության տեխնիկայի կանոններն ու սանիտարահիգիենիկ նորմերը.
- բ. ճիշտ է որոշում գլխամաշկի և մագերի խնդիրը և գնահատում դրա աստիճանը.
- գ. ճիշտ է ընտրում համապատասխան բուժիչ-կանխանգելիչ միջոցները և դրա կիրառման մեթոդը.
- դ. ճիշտ է պատրաստում դիմակները.
- ե. ճիշտ է տարածում դիմակը գլխամաշկի կամ մագերի վրա.
- զ. պահպանում է դիմակի կիրառման հրահանգի պահանջները
- է. ճիշտ է ընտրում գլխամաշկի մերսման ձերը և կատարում մերսում՝ պահպանելով անվտանգության տեխնիկայի կանոններն ու սանիտարահիգիենիկ նորմերը:

## **ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է հարց ու պատասխանի և գործնական կատարման հիման վրա: Արդյունքի ձեռքբերումը կհամարվի դրական եթե ըստ առաջադրանքի ճիշտ է կատարում մագերի կանխարգելիչ միջոցներով խնամքը, բուժելով մագերը, մերսել գլխամաշկը՝ առաջադրված ժամանակում պահպանելով անվտանգության տեխնիկայի կանոնները և սանիտարահիգիենիկ նորմերը:

## **ՄԵԹՈՂԱՔԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ և ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ մանիկեններ, մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

### **ԵՐԱՇՆԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

Տեսական ուսուցում 10 ժամ

Գործնական պարապմունք 20 ժամ

Մոդուլի դասիչը՝

ՎՐԱՀ-3-08-004

**Դասընթացի մատուցման ձևը՝**

Տեսական պարապմունք 16 ժամ  
Գործնական պարապմունքներ 56 ժամ

**Մոդուլի նպատակը՝**

Մոդուլի նպատակն է սովորողին տալ գիտելիքներ կանացի բազային, դասական, մոդելային կտրվածքների կատարման տեխնոլոգիաների վերաբերյալ, ինչպես նաև ձևավորել տարբեր մեթոդներով և հնարքներով կանացի կտրվածքներ կտրելու, կտրման գործողությունների ճիշտ հաջորդականությունը պահպանելու կարողություններ

**Մուտքային պահանջները՝**

Այս մոդուլն ուսումնասիրելու համար սովորողը պետք է անցած լինի ՎՐԱՀ-3-08-001, ՎՐԱՀ-3-08-002, ՎՐԱՀ-3-08-003 մոդուլները:

**Ուսումնառության արդյունքները՝**

Այս մոդուլը յուրացնելուց հետո սովորողը պետք է՝

1. Մազերը նախապատրաստի կտրման.
2. Կատարի մազերի կտրում՝ ըստ հրահանգի:

**ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԿԱՐԳԸ**

Մոդուլի ընդունելի կատարողականը յուրաքանչյուր արդյունքի համար նախատեսված կատարման չափանիշների բավարար մակարդակի ապահովումն է:

**ԱՐԴՅՈՒՆՔ 1. Մազերը նախապատրաստել կտրման:**

ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ՝

- ա. աշխատանքի նախապատրաստումը ճիշտ է կատարված.
- բ. մազաբաժանումը ճիշտ է կատարված:

**ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է հարց ու պատասխանի և գործնական կատարման հիման վրա: Արդյունքի ձեռքբերումը կհամարվի դրական եթե ըստ առաջադրանքի ճիշտ է նախապատրաստում Կանանցի մազերի կտրումը, առաջադրված ժամանակում պահպանելով անվտանգության տեխնիկայի կանոնները և սանիտարահիգիենիկ նորմերը:

**ՄԵԹՈԴԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ և ՈՇՍՈՒՐՄՆԵՀՈ**

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ մանիկեմներ, մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

**ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

Տեսական ուսուցում 6 ժամ  
Գործնական պարապմունք 20 ժամ

## **ԱՐԴՅՈՒՆՔ 2. Կատարել մագերի կտրում՝ ըստ հրահանգի:**

### ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

ա. Ճիշտ է կատարում մագերի կտրումը՝ կտրման տարբեր մեթոդների և հնարքների կիրառմամբ՝ բ.պահպանում է կտրման գործողությունների ճիշտ հաջորդականությունը և անվտանգության տեխնիկայի և սանիտարահիգիենիկ կանոնները.

գ. կտրվածքի չորացման աշխատանքը ճիշտ է կատարում, մագերի չորացման աստիճանը բավարար է.

դ. ճիշտ է կատարում աշխատանքի ավարտական գործողությունները.

ե. կտրվածքը համապատասխանում է հաճախորդի հետ նախապես համաձայնեցված ձևին:

### **ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է հարց ու պատասխանի և գործնական կատարման հիման վրա: Արդյունքի ձեռքբերումը կհամարվի դրական եթե ըստ առաջադրանքի ճիշտ է կատարում Կանանցի մագերի կտրումը, առաջադրված ժամանակում պահպանելով անվտանգության տեխնիկայի կանոնները և սանիտարահիգիենիկ նորմերը:

### **ՄԵԹՈԴԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ մանիկեններ, մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

### **ԵՐԱՇՆԱԿՈՐԿԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

Տեսական ուսուցում 10 ժամ

Գործնական պարապմունք 36 ժամ

## **ՄՈԴՈՒԽ ԱՆՎԱՆՈՒՄ «ՏՂԱՄԱՐԴԿԱՆՑ ՄԱՋԵՐԻ ԿՏՐՈՒՄ»**

**Մոդուլի դասիչը՝**

**ՎՐԱՀ-3-08-005**

**Դասընթացի մատուցման ձևը՝**

Տեսական պարապմունք 6 ժամ

Գործնական պարապմունքներ 30 ժամ

**Մոդուլի նպատակը՝**

Մոդուլի նպատակն է սովորողին տալ գիտելիքներ տղամարդկանց կտրվածքների մեթոդների, բեղերի և մորուսի ձևավորման վերաբերյալ, ինչպես նաև ձևավորել տարբեր հնարքներով և մեթոդներով այդ կտրվածքների կատարման կարողություններ:

**Մուտքային պահանջները՝**

Այս մոդուլն ուսումնասիրելու համար սովորողը պետք է անցած լինի ՎՐԱՀ-3-08-001, ՎՐԱՀ-3-08-002, ՎՐԱՀ-3-08-003 մոդուլները:

**Ուսումնառության արդյունքները՝**

Այս մոդուլը յուրացնելուց հետո սովորողը պետք է՝

**1. Մագերը նախապատրաստի կտրման.**

**2. Կատարի մագերի կտրում՝ ըստ հրահանգի:**

### **ԳՆԱՀԱՀԱՏՄԱՆ ԿԱՐԳԸ**

Մոդուլի ընդունելի կատարողականը յուրաքանչյուր արդյունքի համար նախատեսված կատարման չափանիշների բավարար մակարդակի ապահովումն է:

**ԱՐԴՅՈՒՆՔ 1. Մագերը նախապատրաստել կտրման:**

**ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ:**

ա. աշխատանքի նախապատրաստումը ճիշտ է կատարված:

**ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է հարց ու պատասխանի և գործնական կատարման հիման վրա: Արդյունքի ձեռքբերումը կհամարվի դրական եթե ըստ առաջադրանքի ճիշտ է նախապատրաստում տղամարդու մազերի կտրումը, առաջադրված ժամանակում պահպանելով անվտանգության տեխնիկայի կանոնները և սանիտարահիգիենիկ նորմերը:

**ՄԵԹՈԴԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ և ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ մանիկեններ, մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

**ԵՐԱՇՆԱԿՈՐԿԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

Տեսական ուսուցում 2 ժամ

Գործնական պարապմունք 8 ժամ

**ԱՐԴՅՈՒՆՔ 2. Կատարել մազերի կտրում՝ ըստ հրահանգի:**

**ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ:**

- ա. ճիշտ է կատարում մազերի կտրումը՝ կտրման տարբեր մեթոդների և հնարքների կիրառմամբ.
- բ. ճիշտ է կատարում բեղերի, մորուսի կտրումը և ձևավորումը.
- գ. պահպանում է կտրման գործողությունների ճիշտ հաջորդականությունը և անվտանգության տեխնիկայի և սանիտարահիգիենիկ կանոնները.
- դ. կտրվածքի չորացման աշխատանքը ճիշտ է կատարում, մազերի չորացման աստիճանը բավարար է.
- ե. ճիշտ է կատարում աշխատանքի ավարտական գործողությունները.
- զ. կտրվածքը համապատասխանում է հաճախորդի հետ նախապես համաձայնեցված ձևին:

**ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է հարց ու պատասխանի և գործնական կատարման հիման վրա: Արդյունքի ձեռքբերումը կհամարվի դրական եթե ըստ առաջադրանքի ճիշտ է կատարում տղամարդու մազերի կտրումը, առաջադրված ժամանակում պահպանելով անվտանգության տեխնիկայի կանոնները և սանիտարահիգիենիկ նորմերը:

**ՄԵԹՈԴԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ և ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ մանիկեններ, մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

**ԵՐԱՇՆԱԿՈՐԿԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

Տեսական ուսուցում 4 ժամ

Գործնական պարապմունք 22 ժամ



Սողուլի դասիչը՝

ՎՐԱՀ-3-08-006

**Դասընթացի մատուցման ձևը՝**

Տեսական պարապմունք	12 ժամ
Գործնական պարապմունքներ	38 ժամ

**Սողուլի նպատակը՝**

Սողուլի նպատակն է սովորողին տալ գիտելիքներ վարսավիրական արվեստի ծագման և զարգացման պատմության, մազերի և կեղծամների հարդարման տեսակների, եղանակների վերաբերյալ, ինչպես նաև ձևավորել տարբեր եղանակներով կանանց և տղամարդկանց մազերի հարդարման, ավարտական գործողությունների կատարման, կեղծամների հարմարեցման կարողություններ

**Մուտքային պահանջները՝**

Այս մոդուլն ուսումնասիրելու համար սովորողը պետք է անցած լինի ՎՐԱՀ-3-08-001, ՎՐԱՀ-3-08-002, ՎՐԱՀ-3-08-003 մոդուլները:

**Ուսումնառության արդյունքները՝**

Այս մոդուլը յուրացնելուց հետո սովորողը պետք է

1. իմանա վարսավիրական արվեստի ծագման և զարգացման պատմությունը.
2. մազերը նախապատրաստի հարդարման.
3. կատարի կանանց մազերի հարդարում՝ ըստ հրահանգի.
4. հարմարեցնի կեղծամը.
5. կատարի տղամարդկանց մազերի հարդարում:

**ԳՆԱՀԱՀԱՏՄԱՆ ԿԱՐԳԸ**

Սողուլի ընդունելի կատարողականը յուրաքանչյուր արդյունքի համար նախատեսված կատարման չափանիշների բավարար մակարդակի ապահովումն է:

**ԱՐԴՅՈՒՆՔ 1. Իմանալ վարսավիրական արվեստի ծագման և զարգացման պատմությունը:**

ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ:

- ա. ճիշտ է ներկայացնում վարսավիրական արվեստի ծագումը.
- բ. ճիշտ է ներկայացնում վարսավիրական արվեստի զարգացման պատմությունը:

**ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է հարց ու պատասխանի միջոցով: Արդյունքի ձեռք բերումը կհամարվի դրական, եթե հարցերին տրվել են ճիշտ պատասխաններ:

**ՄԵԹՈԴԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ և ՈՒՍՈՒՐՄՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ մանիկեններ, մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

**ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

Տեսական ուսուցում	1 ժամ
Գործնական պարապմունք	2 ժամ

**ԱՐԴՅՈՒՆՔ 2. Մազերը նախապատրաստել հարդարման:**

**ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ՝**

ա. աշխատանքի նախապատրաստումը ճիշտ է կատարված:

**ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է հարց ու պատասխանի և գործնական կատարման հիման վրա: Արդյունքի ձեռքբերումը կհամարվի դրական եթե ըստ առաջադրանքի ճիշտ է նախապատրաստում Կանանցի մազերի հարդարումը, առաջադրված ժամանակում պահպանելով անվտանգության տեխնիկայի կանոնները և սանիտարահիգիենիկ նորմերը:

**ՄԵԹՈԴԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ և ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ մանիկեններ, մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

**ԵՐԱՇՆԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

Տեսական ուսուցում 3 ժամ  
Գործնական պարապմունք 6 ժամ

**ԱՐԴՅՈՒՆՔ 3. Կատարել կանանց մազերի հարդարում՝ ըստ հրահանգի:**

**ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ՝**

- ա. ճիշտ է կատարում մազերի հարդարումը՝ պահպանելով անվտանգության տեխնիկայի և սանիտարահիգիենիկ կանոնները.
- բ. ճիշտ է ընտրում և օգտագործում հարդարման նյութերը.
- գ. աշխատանքի ավարտական գործողությունները ճիշտ է կատարում.
- դ. հարդարումը համապատասխանում է համապատասխանում է հաճախորդի հետ նախապես համաձայնեցված ձևին:

**ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է հարց ու պատասխանի և գործնական կատարման հիման վրա: Արդյունքի ձեռքբերումը կհամարվի դրական եթե ըստ առաջադրանքի ճիշտ է կատարում մազերի հարդարման գործողությունները առաջադրված ժամանակում պահպանելով սանիտարահիգիենիկ նորմերը և անվտանգության տեխնիկայի կանոնները:

**ՄԵԹՈԴԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ և ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ մանիկեններ, մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

**ԵՐԱՇՆԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

Տեսական ուսուցում 4 ժամ  
Գործնական պարապմունք 18 ժամ

**ԱՐԴՅՈՒՆՔ 4. Հարմարեցնել կեղծամը:**

**ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ՝**

- ա. ճիշտ է ներկայացնում կեղծամների տեսակները և տարբերակում է դրանք.
- բ. ճիշտ է հարմարեցնում կեղծամը՝ պահպանելով անվտանգության տեխնիկայի և սանիտարահիգիենիկ կանոնները.

գ. Ճիշտ է կատարում կողծամի հարդարումը:

**ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է հարց ու պատասխանի և գործնական կատարման հիման վրա: Արդյունքի ձեռքբերումը կհամարվի դրական եթե ըստ առաջադրանքի ճիշտ է հարմարեցնում կեղծամը պահպանելով սանիտարահիգիենիկ նորմերը և անվտանգության տեխնիկայի կանոնները:

**ՄԵԹՈՂԱՔԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ և ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ բոլոր տեսակի կեղծամներ, մանիկեններ, մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

**ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

Տեսական ուսուցում 2 ժամ  
Գործնական պարապմունք 4 ժամ

**ԱՐԴՅՈՒՆՔ 5. Կատարել տղամարդկանց մազերի հարդարում:**

ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ`

- ա. Ճիշտ է կատարում մազերի հարդարումը` պահպանելով անվտանգության տեխնիկայի և սանիտարահիգիենիկ կանոնները.
- բ. աշխատանքի ավարտական գործողությունները ճիշտ է կատարում.
- գ. հարդարումը համապատասխանում է համապատասխանում է հաճախորդի հետ նախապես համաձայնեցված ձևին:

**ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է հարց ու պատասխանի և գործնական կատարման հիման վրա: Արդյունքի ձեռքբերումը կհամարվի դրական եթե ըստ առաջադրանքի ճիշտ է կատարում տղամարդկանց մազերի հարդարման գործողությունները առաջադրված ժամանակում պահպանելով սանիտարահիգիենիկ նորմերը և անվտանգության տեխնիկայի կանոնները:

**ՄԵԹՈՂԱՔԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ և ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ մանիկեններ, մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

**ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

Տեսական ուսուցում 2 ժամ  
Գործնական պարապմունք 18 ժամ

Մոդուլի դասիչը՝

**ՎՐԱՀ-3-08-007**

**Դասընթացի մատուցման ձևը՝**

Տեսական պարապմունք 8 ժամ  
Գործնական պարապմունքներ 46 ժամ

**Մոդուլի նպատակը՝**

Մոդուլի նպատակն է սովորողին տալ գիտելիքներ մազերի գանգրացման տեսակների, վերաբերյալ, ինչպես նաև ձևավորել դասական և մոդելային գանգրացման, նյութերի և սարքավորումների ընտրման և ըստ հրահանգի կիրառման, ավարտական գործողությունների կատարման կարողություններ

**Մուտքային պահանջները՝**

Այս մոդուլն ուսումնասիրելու համար սովորողը պետք է անցած լինի ՎՐԱՀ-3-08-001, ՎՐԱՀ-3-08-002, ՎՐԱՀ-3-08-003 մոդուլները:

**Ուսումնառության արդյունքները՝**

Այս մոդուլը յուրացնելուց հետո սովորողը պետք է՝

1. Մազերի նախապատրաստի գանգրացման.
2. Կատարի մազերի գանգրացում՝ ըստ հրահանգի:

**ԳՆԱՀԱՀԱՏՄԱՆ ԿԱՐԳԸ**

Մոդուլի ընդունելի կատարողականը յուրաքանչյուր արդյունքի համար նախատեսված կատարման չափանիշների բավարար մակարդակի ապահովումն է:

**ԱՐԴՅՈՒՆՔ 1. Մազերը նախապատրասել գանգրացման:**

**ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ**

ա. աշխատանքի նախապատրաստումը ճիշտ է կատարված:

**ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է հարց ու պատասխանի և գործնական կատարման հիման վրա: Արդյունքի ձեռքբերումը կհամարվի դրական եթե ըստ առաջադրանքի ճիշտ է նախապատրաստում մազերի գանգրացումը, առաջադրված ժամանակում պահպանելով անվտանգության տեխնիկայի կանոնները և սանիտարահիգիենիկ նորմերը:

**ՄԵԹՈԴԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ և ՈՇՍՈՒՐՄՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ բոլոր տեսակի գանգրացնող գործիքները, մանիկեններ, մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

**ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

Տեսական ուսուցում 4 ժամ  
Գործնական պարապմունք 20 ժամ

## **ԱՐԴՅՈՒՆՔ 2. Կատարել մագերի գանգրացում՝ ըստ հրահանգի**

### **ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ**

- ա. ճիշտ է ընտրում և օգտագործում գանգրացման ժամանակ կիրառվող գործիքները, օժանդակ պարագաները և նյութերը.
- բ. ճիշտ է կատարում մագերի գանգրացումը՝ պահպանելով անվտանգության տեխնիկայի և սանիտարահիգիենիկ կանոնները.
- գ. աշխատանքի ավարտական գործողությունները ճիշտ է կատարում.
- դ. գանգրացումը համապատասխանում է համապատասխանում է հաճախորդի հետ նախապես համաձայնեցված ձևին:

### **ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է հարց ու պատասխանի և կոնկրետ գործնական կատարման հիման վրա: Արդյունքը կհամարվի դրական եթե ըստ առաջադրանքի՝ գանգրացման ձևի, ճիշտ է կատարում գանգրացման գործողությունները առաջադրված ժամանակում պահպանելով սանիտարահիգիենիկ նորմերը և անվտանգության տեխնիկայի կանոնները:

### **ՄԵԹՈՂԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ մանիկեններ, մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

### **ԵՐԱՇՆԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

Տեսական ուսուցում	4 ժամ
Գործնական պարապմունք	26 ժամ

## **ՄՈՂՈՒԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ «ՄԱՋԵՐԻ ՆԵՐԿՈՒՄ»**

Մոդուլի դասիչը՝

ՎՐԱՀ-3-08-008

Դասընթացի մատուցման ձևը՝

Տեսական պարապմունք	14 ժամ
Գործնական պարապմունք	40 ժամ

Մոդուլի նպատակը՝

Մոդուլի նպատակն է սովորողին տալ գիտելիքներ մագերի ներկման տեսակների, տարբեր ներկանյութերի /նախա/պատրաստման եղանակների և ներկման տեխնոլոգիաների վերաբերյալ, ինչպես նաև ձևավորել ներկերն ընտրելու, կիրառելու, ըստ հրահանգի օգտագործելու կարողություններ:

Մուտքային պահանջները՝

Այս մոդուլն ուսումնասիրելու համար սովորողը պետք է անցած լինի ՎՐԱՀ-3-08-001, ՎՐԱՀ-3-08-002, ՎՐԱՀ-3-08-003 մոդուլները:

Ուսումնառության արդյունքները՝

Այս մոդուլը յուրացնելուց հետո սովորողը պետք է՝

- 1.Մագերը նախապատրաստի ներկման.
- 2.Ընտրի համապատասխան ներկանյութը, որոշի գույնը և ներկման տեսակը.
- 3.Կատարի մագերի ներկում՝ տվյալ ներկանյութի հրահանգին համապատասխան:

## **ԳՆԱՀԱՀԱՏՄԱՆ ԿԱՐԳԸ**

Մոդուլի ընդունելի կատարողականը յուրաքանչյուր արդյունքի համար նախատեսված կատարման չափանիշների բավարար մակարդակի ապահովումն է:

### **ԱՐԴՅՈՒՆՔ 1. Մազերը նախապատրաստել ներկելուն**

#### ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ՝

ա. աշխատանքի նախապատրաստումը ճիշտ է կատարված:

#### **ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է հարց ու պատասխանի և գործնական կատարման հիման վրա: Արդյունքի ձեռքբերումը կհամարվի դրական եթե ըստ առաջադրանքի ճիշտ է նախապատրաստում մազերի ներկումը, առաջադրված ժամանակում պահպանելով անվտանգության տեխնիկայի կանոնները և սանիտարահիգիենիկ նորմերը:

#### **ՄԵԹՈՂԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ և ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ բոլոր տեսակի ներկող գործիքները, մանեկեններ, մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

#### **ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

Տեսական ուսուցում 2 ժամ

Գործնական պարապմունք 4 ժամ

### **ԱՐԴՅՈՒՆՔ 2. Ընտրել համապատասխան ներկանյութը, որոշել գույնը, ներկման տեսակը և նախապատրաստել ներկանյութը:**

#### ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ՝

ա. ճիշտ է ներկայացնում մազերի ներկանյութերի տեսակները և տարբեր ներկանյութերով աշխատելու տեխնոլոգիան.

բ. ճիշտ է ներկայացնում մազերի ներկման տեսակները.

գ. ճիշտ է ընտրում ներկանյութը, որոշում դրա գույնը կամ գունային համադրությունը և ներկման տեսակը՝ հաճախորդի առանձնահատկություններին համապատասխան.

դ. ճիշտ է նախապատրաստում ներկանյութը:

#### **ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է հարց ու պատասխանի և գործնական կատարման հիման վրա: Արդյունքի ձեռքբերումը կհամարվի դրական եթե ըստ առաջադրանքի ճիշտ է ընտրում մազերի ներկանյութը որոշում գույնը ներկման տեսակը և նախապատրաստում ներկանյութը առաջադրված ժամանակում պահպանելով սանիտարահիգիենիկ նորմերը և անվտանգության տեխնիկայի կանոնները:

#### **ՄԵԹՈՂԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ բոլոր տեսակի ներկանյութերը, մանիկեններ, մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

#### **ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

Տեսական ուսուցում 8 ժամ

Գործնական պարապմունք 24 ժամ

### **ԱՐԴՅՈՒՆՔ 3. Կատարել մագերի ներկում տվյալ ներկանյութի հրահանգին համապատասխան**

#### **ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ՝**

- ա. մագերի ներկումը ճիշտ է կատարում՝ պահպանելով անվտանգության տեխնիկայի և սանիտարահիգիենիկ կանոնները.
- բ. ներկման ավարտական աշխատանքները ճիշտ է կատարում.
- գ. մագերի ներկման արդյունքը համապատասխանում է հաճախորդի հետ նախապես համաձայնեցված գույնին և ներկման տեսակին:

#### **ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է հարց ու պատասխանի և գործնական կատարման հիման վրա: Արդյունքի ձեռքբերումը կհամարվի դրական եթե ըստ առաջադրանքի ճիշտ է կատարում մագերի ներկումը հետևելով տվյալ ներկանյութի հրահանգներին, առաջադրված ժամանակում պահպանելով սանիտարահիգիենիկ նորմերը և անվտանգության տեխնիկայի կանոնները:

#### **ՄԵԹՈՂԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ՈՇՍՈՒՐՄՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ մանիկեններ, մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

#### **ԵՐԱՇԽԱԿՈՐԿԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

- Տեսական ուսուցում 4 ժամ
- Գործնական պարապմունք 12 ժամ

### **ՄՈԴՈՒԼԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ «ԿՏՐՎԱԾՔՆԵՐԻ ԵՎ ՍԱՆՐՎԱԾՔՆԵՐԻ ՄՈԴԵԼԱԿՈՐՄԱՆ ՀԻՄՈՒՆՔՆԵՐԸ»**

Մոդուլի դասիչը՝

ՎՐԱՀ-3-08-009

#### **Դասընթացի մատուցման ձևը՝**

- Տեսական պարապմունք 16 ժամ
- Գործնական պարապմունք 38 ժամ

#### **Մոդուլի նպատակը՝**

Մոդուլի նպատակն է ուսանողին տալ գիտելիքներ դեմքի տիպերի, գլխի ձևերի, կառուցվածքների, սանրվածքների ուրվագծերի և տիպերի վերաբերյալ, ինչպես նաև ճակատային մագախնջերը ձևավորելու, կտրվածքները և սանրվածքները մոդելավորելու կարողություններ:

#### **Մուտքային պահանջները՝**

Այս մոդուլն ուսումնասիրելու համար սովորողը պետք է անցած լինի ՎՐԱՀ-3-08-004, ՎՐԱՀ-3-08-006, ՎՐԱՀ-3-08-007, ՎՐԱՀ-3-08-008 մոդուլները:

#### **Ուսումնառության արդյունքները՝**

Այս մոդուլը յուրացնելուց հետո ուսանողը պետք է՝

1. Ճանաչի դեմքի տիպերը և առանձնահատկությունները.
2. Ճանաչի գլխի ձևերը և մարդաչափական տվյալները.
3. Ճանաչի կտրվածքների տեսակներն ու տիպերը
4. Ճանաչի սանրվածքների տիպերը.
5. Ճանաչի ճակատային մագախնջերի կտրման և ձևավորման տեսակները.

6. Ճանաչի սանրվածքների ու վազձերը և ուրվազձերի երկրաչափական ձերը.

7. ընտրի և մոդելավորի կտրվածքը.

8. ընտրի և մոդելավորի սանրվածքը:

### ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

Մոդուլի ընդունելի կատարողականը յուրաքանչյուր արդյունքի համար նախատեսված կատարման չափանիշների բավարար մակարդակի ապահովումն է:

### ԱՐԴՅՈՒՆՔ 1. Ճանաչել դեմքի տիպերը և առանձնահատկությունները

#### ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ՝

ա. ճիշտ է ներկայացնում դեմքի տիպերը.

բ. ճիշտ է բնութագրում դեմքի առանձնահատկությունները.

### ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է թեսթերի արդյունքների և գործնական կատարման հիման վրա: Թեսթերում կառաջադրվեն առնվազն 6 հարցեր 3 պատասխաններ վորոնցից 1 ճիշտ է: Կառաջադրվեն հարցեր դեմքի տիպերի, առանձնահատկությունների, գլխի ձևի և մարդաչափական տվյալների, կտրվածքների և սանրվածքների տիպերի մազափնջերի կտրման և ձևավորման տեսակների, սանրվածքների ուրվազձերի և երկրաչափական ձերի վերաբերյալ:

### ՄԵԹՈՂԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ՈՇՄՈՒՐՄՆԵՐԸ

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ մանիկեններ, մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

### ԵՐԱՇԽԱԿՈՐԿԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ

Տեսական ուսուցում 1 ժամ

Գործնական պարապմունք 2 ժամ

### ԱՐԴՅՈՒՆՔ 2. Ճանաչել գլխի ձերը և մարդաչափական տվյալները

#### ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ՝

ա. ճիշտ է ներկայացնում գլխի ձերը

բ. ճիշտ է բնութագում առանձնահատկությունները.

գ. ճիշտ է ներկայացնում է մառդաչափական տվյալները.

դ. ճիշտ է ներկայացնում գլխի ձերը կիսադեմից:

### ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է թեսթերի արդյունքների և գործնական կատարման հիման վրա: Արդյունքի ձերքերումը կհամարվի դրական եթե ճիշտ է ճանաչում գլխի ձերը և մարդաչափական տվյալները:

### ՄԵԹՈՂԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ՈՇՄՈՒՐՄՆԵՐԸ

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ մանիկեններ, մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:



**ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿ**

Տեսական ուսուցում 2 ժամ

Գործնական պարապմունք 2 ժամ

**ԱՐԴՅՈՒՆՔ 3. Ճանաչել կտրվածքների տեսակներն ու տիպերը**

ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉՎՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

ա. ճիշտ է ներկայացնում կտրվածքների տեսակներն ու տիպերի

բ. ճիշտ է բնութագում կտրվածքների առանձնահատկությունները:

**ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է թեսթերի արդյունքների և գործնական կատարման հիման վրա: Արդյունքի ձեռքբերումը կհամարվի դրական եթե ճիշտ է ճանաչում կտրվածքների տեսակները ու տիպերը:

**ՄԵԹՈՂԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ մանիկեններ, մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

**ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿ**

Տեսական ուսուցում 2 ժամ

Գործնական պարապմունք 3 ժամ

**ԱՐԴՅՈՒՆՔ 4. Ճանաչի սանրվածքների տիպերը**

ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉՎՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

ա. ճիշտ է ներկայացնում սանրվածքների տեսակներն ու տիպերի

բ. ճիշտ է բնութագում սանրվածքների առանձնահատկությունները:

**ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է թեսթերի արդյունքների և գործնական կատարման հիման վրա: Արդյունքի ձեռքբերումը կհամարվի դրական եթե ճիշտ է ճանաչում սանրվածքի տիպերը:

**ՄԵԹՈՂԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ մանիկեններ, մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

**ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿ**

Տեսական ուսուցում 2 ժամ

Գործնական պարապմունք 3 ժամ

**ԱՐԴՅՈՒՆՔ 5. Ճանաչել ճակատային մազափնջերի կտրման և ձևավորման տեսակները**

ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉՎՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

ա. ճիշտ է ներկայացնում ճակատային մազափնջերի կտրման և ձևավորման տեսակները.

բ. ճակատային մազափնջի ձևը ճիշտ է որոշված:

## ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑ

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է գործնական կատարման հիման վրա: Արդյունքի ձեռքբերումը կհամարվի դրական եթե ճիշտ է ճանաչում ճակատային մազափնջերի կտրման և ձևավորման տեսակները:

### ՄԵԹՈՂԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆ և ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐ

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ մանիկեններ, մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

#### ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿ

Տեսական ուսուցում	1 ժամ
Գործնական պարապմունք	2 ժամ

### ԱՐԴՅՈՒՆՔ 6. Ճանաչել սանրվածքների ուրվագծերը և ուրվագծերի երկրաչափական ձևերը:

#### ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉՍՓԱՆԻՇՆԵՐԸ:

- ա. ճիշտ է ներկայացնում սանրվածքների ուրվագծերը.
- բ. ճիշտ է ներկայացնում սանրվածքների ուրվագծերի երկրաչափական ձևերը.
- գ. ճիշտ է ներկայացնում սանրվածքների ուրվագծերը տարբեր դիրքերից:

## ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑ

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է թեստերի արդյունքների և գործնական կատարման հիման վրա: Արդյունքի ձեռքբերումը կհամարվի դրական եթե ճիշտ է ճանաչում սանրվածքների ուրվագծերը և ուրվագծերի երկրաչափական ջևերը:

### ՄԵԹՈՂԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐ

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ մանիկեններ, մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

#### ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿ

Տեսական ուսուցում	2 ժամ
Գործնական պարապմունք	2 ժամ

### ԱՐԴՅՈՒՆՔ 7. Ընտրել և մոդելավորել կտրվածքը:

#### ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉՍՓԱՆԻՇՆԵՐԸ:

- ա. ճիշտ է ընտրում կտրվածքը՝ հաշվի առնելով դեմքի և գլխի ձևը, մարդաչափական առանձնահատկությունները և մազերի տիպը.
- բ. ճիշտ է մոդելավորում կտրվածքը՝ հաշվի առնելով հաճախորդի առանձնահատկությունները:

## ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑ

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է և գործնական կատարման հիման վրա: Արդյունքի ձեռքբերումը կհամարվի դրական եթե ճիշտ է ընտրում և մոդելավորում կտրվածքը:

## **ՄԵԹՈԴԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ և ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ մանիկեններ, մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

### **ԵՐԱՇՆԱԿՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

Տեսական ուսուցում 3 ժամ

Գործնական պարապմունք 12 ժամ

### **ԱՐԴՅՈՒՆՔ 8. Ընտրել և մոդելավորել սանրվածքը:**

#### **ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ**

ա. ճիշտ է ընտրում կտրվածքը՝ հաշվի առնելով դեմքի և գլխի ձևը, մարդաչափական առանձնահատկությունները և մազերի տիպը, ինչպես նաև սանրվածքի նշանակությունը.

բ. ճիշտ է մոդելավորում կտրվածքը՝ հաշվի առնելով հաճախորդի առանձնահատկությունները:

### **ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվելու է և գործնական կատարման հիման վրա: Արդյունքի ձեռքբերումը կհամարվի դրական եթե ճիշտ է ընտրում և մոդելավորում սանրվածքը

## **ՄԵԹՈԴԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ մանիկեններ, մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

### **ԵՐԱՇՆԱԿՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

Տեսական ուսուցում 3 ժամ

Գործնական պարապմունք 12 ժամ

## **ՄՈԴՈՒԼԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ «ԲԱՐԴ ԵՎ ՀԱՆԴԻՍԱԿՈՐ ՍԱՆՐՎԱԾՔՆԵՐ»**

Մոդուլի դասիչը՝

ՎՐԱՀ-3-08-010

### **Դասընթացի մատուցման ձևը**

Տեսական պարապմունք 17 ժամ

Գործնական պարապմունք 37 ժամ

### **Մոդուլի նպատակը՝**

Մոդուլի նպատակն է սովորողին տալ գիտելիքներ բարդ և հանդիսավոր սանրվածքների տարրերի, դրանց տարբեր համադրությունների, տեսակների վերաբերյալ, ինչպես նաև ձևավորել տրբեր օժանդակ պարագաների և դեկորատիվ դետալների օգտագործմամբ այդ սանրվածքների կատարման կարողություններ:

### **Մուտքային պահանջները՝**

Այս մոդուլն ուսումնասիրելու համար սովորողը պետք է անցած լինի ՎՐԱՀ-3-08-006, ՎՐԱՀ-3-08-007, ՎՐԱՀ-3-08-009 մոդուլները:

## Ուսումնառության արդյունքները՝

Այս մոդուլը յուրացնելուց հետո սովորողը պետք է՝

1. կատարի բարդ և հանդիսավոր սանրվածքների առանձին տարրեր:

2. ձևավորի բարդ և հանդիսավոր սանրվածքներ

### ԳՆԱՀԱՀԱՏՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

Մոդուլի ընդունելի կատարողականը յուրաքանչյուր արդյունքի համար նախատեսված կատարման չափանիշների բավարար մակարդակի ապահովումն է:

**ԱՐԴՅՈՒՆՔ 1. Կատարել բարդ և հանդիսավոր սանրվածքների առանձին տարրեր:**

#### ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ՝

ա. ստանում է սանրվածքների առանձին տարրերը:

բ. ճիշտ է կիրառում համապատասխան նյութերը, գործիքներն ու սարքավորումները, օժանդակ պարագաները պահանջվող հերթականությամբ:

գ. պահպանում է անվտանգության տեխնիկայի և սանիտարահիգիենիկ կանոնները:

### ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ

Արդյունքի յուրացումը գնահատվում է կոնկրետ գործնական կատարման հիման վրա արդյունքի ձեռքբերումը կհամարվի դրական եթե ճիշտ է կատարում բարդ և հանդիսավոր սանրվածքների ձևավորման առանձին տարրերը առաջադրված ժամկետում պահպանելով սանիտարահիգիենիկ նորմերը և անվտանգության տեխնիկայի կանոնները:

### ՄԵԹՈՂԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆ և ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ բոլոր տեսակի հանդիսավոր սանրվածքի գործիքները և նյութերը, մանիկեններ, մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

#### ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ

Տեսական ուսուցում 7 ժամ

Գործնական պարապմունք 17 ժամ

**ԱՐԴՅՈՒՆՔ 2. Ձևավորել հանդիսավոր սանրվածքներ:**

#### ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ՝

ա. ճիշտ է ձևավորում սանրվածքը:

բ. ճիշտ է ընտրում և օգտագործում դեկորատիվ դետալները:

### ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ

Արդյունքի յուրացումը գնահատվում է կոնկրետ գործնական կատարման հիման վրա արդյունքի ձեռքբերումը կհամարվի դրական եթե ճիշտ է ձևավորում բարդ և հանդիսավոր սանրվածքների ձևավորման գործողությունները առաջադրված ժամկետում պահպանելով սանիտարահիգիենիկ նորմերը և անվտանգության տեխնիկայի կանոնները:

### ՄԵԹՈՂԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆ և ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ մանիկեններ, մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

#### ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ

Տեսական ուսուցում 10 ժամ

Գործնական պարապմունք 20 ժամ

**ՍՈՂՈՒԼԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ «ՀԱՃԱՆՈՐԴԻ ՀԵՏ ՇՓԿԵԼՈՒ ԵՎ ԱՇԽԱՏԵԼՈՒ ՀԻՄՈՒՆՔՆԵՐ»**

Սողուլի դասիչը՝

ԿՐՍՀ-3-08-011

**Դասընթացի մատուցման ձևը՝**

Տեսական պարապմունք	12 ժամ
Գործնական պարապմունք	6 ժամ

**Սողուլի նպատակը՝**

Սողուլի նպատակն է սովորողին տալ գիտելիքներ հաճախորդների հիմնական հոգեբանական տիպերի, շքման հիմունքների և սկզբունքների վերաբերյալ, ինչպես նաև ձևավորել հաճախորդին ընդունելու, բանակցություններ վարելու, հաղորդակցվելու /հնարավոր խնդիրներ լուծելու/ կարողություններ:

**Մուտքային պահանջները՝**

Այս մոդուլն ուսումնասիրելու համար սովորողը պետք է անցած լինի ԱՀՀ-3-08-001 մոդուլը:

**Ուսումնառության արդյունքները՝**

Այս մոդուլը յուրացնելուց հետո սովորողը պետք է՝

1. իմանա հաճախորդների հոգեբանական հիմնական տեսակները, ինչպես նաև հաղորդակցման/շփման հոգեբանական հիմունքներն ու սկզբունքները.
2. ընդունի հաճախորդին և վարի բանակցություն.
3. հաճախորդի նկատմամբ լինի ուշադիր և սիրալիր, շարունակի հաճախորդի նախաձեռնությամբ սկսված զրույցը, հաստատությունում ստեղծի հյուրընկալության իրական մթնոլորտ.
4. իր իրավասության շրջանակներում լուծի հաճախորդի մոտ առաջացող հնարավոր խնդիրները, անհրաժեշտության դեպքում խնդիրը ձիշտ ներկայացնի իր վերադասին.

**ԳՆԱՀԱՀԱՏՄԱՆ ԿԱՐԳԸ**

Սողուլի ընդունելի կատարողականը յուրաքանչյուր արդյունքի համար նախատեսված կատարման չափանիշների բավարար մակարդակի ապահովումն է:

**ԱՐԴՅՈՒՆՔ 1.** Իմանալ հաճախորդների հոգեբանական հիմնական տեսակները, ինչպես նաև հաղորդակցման/շփման հոգեբանական հիմունքներն ու սկզբունքները:

ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ:

- ա. ձիշտ է նկարագրում հաճախորդի հոգեբանական հիմնական տեսակները և հաղորդակցման/շփման հոգեբանական հիմունքներն ու սկզբունքները.
- բ. ձիշտ է որոշում առաջարկվող «հաճախորդի» հոգեբանական տեսակը.

**ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվում է հարց ու պատասխանի հիման վրա, արդյունքի ձեռքբերումը համարվում է դրական եթե ձիշտ է ներկայացնում շփման հոգեբանական հիմունքներն ու սկզբունքներն:

**ՄԵԹՈԴԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ և ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

**ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿ**

Տեսական ուսուցում 3 ժամ  
Գործնական պարապմունք 2 ժամ

**ԱՐԴՅՈՒՆՔ 2. Ընդունել հաճախորդին և վարել բանակցություն:**

ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ:

- ա. հաճախորդի նկատմամբ ցուցաբերված է անհրաժեշտ սիրալիրություն (ողջույն, ժպիտ և այլն).
- բ. հաճախորդը հարմարավետ տեղավորված է բազկաթոռում.
- գ. հաճախորդին տրամադրված է անհրաժեշտ խորհրդատվություն կտրվածքը և (կամ) սանրվածքն ընտրելու հարցում.
- դ. հաճախորդի ցանկությունը բացահայտված է և ձեռք է բերված համաձայնություն:

**ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվում է հարց ու պատասխանի հիման վրա, արդյունքի ձեռքբերումը համարվում է դրական եթե ճիշտ է ներկայացնում հաճախորդին ընդունելու և բանակցություններ վարելու ձևը:

**ՄԵԹՈՂԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆ և ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐ**

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

**ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿ**

Տեսական ուսուցում 3 ժամ  
Գործնական պարապմունք 1 ժամ

**ԱՐԴՅՈՒՆՔ 3. Հաճախորդի նկատմամբ լինել ուշադիր և սիրալիր, շարունակել հաճախորդի նախաձեռնությամբ սկսված զրույցը, հաստատությունում ստեղծել հյուրընկալության իրական մթնոլորտ:**

ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ:

- ա. ճիշտ է նկարագրում հաստատությունում հյուրընկալության մթնոլորտի պատկերացումը:
- բ. ճիշտ է ցուցադրում այդ մթնոլորտը արտահայտող վարվելակերպը «հաճախորդների» նկատմամբ:

**ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվում է հարց ու պատասխանի հիման վրա, արդյունքի ձեռքբերումը համարվում է դրական եթե ճիշտ է ներկայացնում զրույց տանելու և հյուրընկալության մթնոլորտ ստեղծելու եղանակը:

**ՄԵԹՈՂԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆ և ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐ**

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

**ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՎԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿ**

Տեսական ուսուցում 3 ժամ  
Գործնական պարապմունք 1 ժամ

**ԱՐԴՅՈՒՆՔ 4. Իր իրավասության շրջանակներում լուծի հաճախորդի մոտ առաջացող հնարավոր խնդիրները, անհրաժեշտության դեպքում խնդիրը ճիշտ ներկայացնի իր վերադասին:**

**ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ:**

- ա. ճիշտ է նկարագրում իր իրավասությունների շրջանակը հաստատությունում սահմանված կանոններին համապատասխան.
- բ. ճիշտ է ներկայացնում հաճախորդի մոտ առաջացող հնարավոր խնդիրները և դրանց լուծման եղանակներն իր իրավասության շրջանակներում.
- գ. ճիշտ է ընկալում հաճախորդի մոտ առաջացած խնդիրը և առաջարկում դրանց լուծումների համապատասխան տարբերակներ.
- դ. ճիշտ ձևով է հիշեցնում հաճախորդին հաստատությունում սահմանված կանոնների և հաշիվը փակելու անհրաժեշտության մասին.
- ե. ճիշտ է ձևակերպում և ներկայացնում խնդիրն իր վերադասին:

**ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՄԻՋՈՑԸ**

Արդյունքի յուրացումը գնահատվում է հարց ու պատասխանի հիման վրա, արդյունքի ձեռքբերումը համարվում է դրական եթե ճիշտ է ներկայացնում իրավասության շրջանակներում հաճախորդի մոտ առաջացած հնարավոր խնդիրների լուծման եղանակները:

**ՄԵԹՈՂԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ և ՈՇՍՈՒՐՄՆԵՐԸ**

Տեսական ուսուցում գործնական աշխատանքներ: Անհրաժեշտ է ունենալ բոլոր մասնագիտական համապատասխան գրականություն դիտակտիկ նյութեր, մասնագիտական կահավորանք մասնագիտական հանդերձանք:

**ԵՐԱՇԽԱԿՈՐԿԱԾ ԺԱՄԱՔԱՆԱԿԸ**

- Տեսական ուսուցում 3 ժամ
- Գործնական պարապմունք 2 ժամ